



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM  
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT  
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY  
TRADITIO ET EXCELLENTIA



**FSPAC**  
Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării

Facultatea de Științe Politice,

Administrative și ale Comunicării

Str. Traian Moșoiu nr. 71

Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132

Tel. 0361 12 15 00

## FIȘA DISCIPLINEI

**Etica în Administrația Publică**

**Anul universitar 2025-2026**

### 1. Date despre program

|                                        |                                                                                                 |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca                                                      |
| 1.2. Facultatea                        | Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării                               |
| 1.3. Departamentul                     | Administrație și Management Public                                                              |
| 1.4. Domeniul de studii                | Administrație Publică                                                                           |
| 1.5. Ciclu de studii                   | Licență                                                                                         |
| 1.6. Programul de studii / Calificarea | Administrație Publică (Extensia Universitară Bistrița) /<br>Licențiat în științe administrative |
| 1.7. Forma de învățământ               | Învățământ la distanță                                                                          |

### 2. Date despre disciplină

|                                                                          |  |                                |               |                                                                           |    |                        |  |         |                          |  |                |                             |
|--------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------|----|------------------------|--|---------|--------------------------|--|----------------|-----------------------------|
| 2.1. Denumirea disciplinei                                               |  | Etica în administrația publică |               |                                                                           |    | Codul disciplinei      |  | ULR2625 |                          |  |                |                             |
| 2.2. Titularul activităților de curs – Coordonatorul de disciplină       |  |                                |               | Conf. univ. dr. Liviu Radu                                                |    |                        |  |         |                          |  |                |                             |
| 2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect – tutorele |  |                                |               | Cadru didactic asociat dr. Bogdan Dumitru Moloman<br>Drd. Alexandru Todea |    |                        |  |         |                          |  |                |                             |
| 2.4. Anul de studiu                                                      |  | III                            | 2.5. Semestru |                                                                           | II | 2.6. Tipul de evaluare |  | E       | 2.7. Regimul disciplinei |  | Conținut       | Felul disciplinei DD        |
|                                                                          |  |                                |               |                                                                           |    |                        |  |         |                          |  | Obligativitate | Obligatori e/ opțională DOB |

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

|                                                                                                        |     |                     |     |                                    |    |                                            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------|-----|------------------------------------|----|--------------------------------------------|------------|
| 3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență                                                    | 4   | din care: 3.2. curs | 2   |                                    |    | 3.3. seminar/ laborator/ proiect           | 2          |
| 3.4. Total ore pe semestru – forma Învățământ la distanță                                              | 150 | din care: 3.5. SI   | 102 | AI=Nr. ore curs IF x nr. săptămâni | 24 | 3.6. AT (6 ore) + TC (18 ore) + AA (0 ore) | 24         |
| <b>Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b> |     |                     |     |                                    |    |                                            | <b>ore</b> |
| 3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)                                |     |                     |     |                                    |    |                                            | 28         |
| 3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren  |     |                     |     |                                    |    |                                            | 46         |
| 3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri                 |     |                     |     |                                    |    |                                            | 46         |
| 3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională)                                                              |     |                     |     |                                    |    |                                            | 2          |
| 3.5.5. Examinări                                                                                       |     |                     |     |                                    |    |                                            | 2          |
| 3.5.6. Alte activități                                                                                 |     |                     |     |                                    |    |                                            | 2          |
| 3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)                              | 126 |                     |     |                                    |    |                                            |            |



|                                                            |            |
|------------------------------------------------------------|------------|
| <b>3.8. Total ore pe semestru</b> (număr ECTS x 25 de ore) | <b>150</b> |
| <b>3.9. Numărul de credite</b>                             | <b>6</b>   |

**4. Precondiții** (acolo unde este cazul)

|                    |               |
|--------------------|---------------|
| 4.1. de curriculum | Nu este cazul |
| 4.2. de competențe | Nu este cazul |

**5. Condiții** (acolo unde este cazul)

|                                                                  |                           |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 5.1. de desfășurare a cursului                                   | Platforma elearning a UBB |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/<br>laboratorului/ proiectului | Nu este cazul             |

**6. Competențe**

**6.1. Rezultatele învățării**

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cunoștințe</b> | Studentul cunoaște și va distinge principalele concepte, teorii, metodologii și proceduri utilizate în organizarea și funcționarea structurilor administrative; va ști să definească corect conceptele din domeniul sistemului administrativ și să explice clar și corect actele normative relevante pentru sistemul administrativ; va ști să utilizeze cunoștințele de bază ale domeniului pentru explicarea adoptării diverselor acte normative și administrative; va distinge principalele fundamente și prevederi ale actelor normative din România și Uniunea Europeană pentru a identifica cele mai importante norme relevante pentru aspecte concrete ale funcționării unor instituții și/sau structuri administrative. va înțelege cum pot fi analizate, comparate și ordonate prevederile legale/normative, potrivit criteriilor de importanță și/sau urgență; va distinge care sunt principalele modalități de comunicare din domeniul administrativ, precum și care sunt particularitățile și implicațiile acestora; va ști să explice clar, în termeni reali descriși, caracteristicile problematicei manageriale din sistemul administrației publice, realizând acest lucru și în conformitate cu managementul resurselor umane, dar și în conformitate cu principiile de etică și deontologie profesională                                                                                                                                                          |
| <b>Aptitudini</b> | Studentul este capabil să aplice principiile și metodele de bază ale domeniului pentru cercetarea unui aspect de complexitate medie din funcționarea unei structuri administrative; va fi capabil să elaboreze proiecte de acte normative și administrative, incluzând formularea expunerii de motive și a textului respectivelor acte; va putea să elaboreze sinteze ale actelor legislativ-normative pe un subiect dat, utilizând principalele baze publice de date din domeniu; va putea să analizeze corect dispozițiile legale cu privire la sistemul administrativ și să evalueze modul de punere în aplicare a prevederilor legale, cu scopul monitorizării transparenței instituțiilor publice și cu scopul detectării unor deficiențe observate în formularea și aplicarea dispozițiilor legale; va fi capabil să prezinte oral și în scris, cu un grad ridicat de claritate, mesaje structurate referitoare la o problemă administrativă cu un nivel mediu de complexitate; va fi capabil să elaboreze și coordoneze programe sau politici publice care răspund la problemele cu care se confruntă organizația; va ști să adopte un comportament profesional în concordanță cu valorile organizației, reglementările legale privind conduita personalului din funcții publice și care reprezintă un model pentru angajați; va fi capabil să stabilească, să dezvolte și să implementeze strategii comunicaționale, precum și de soluționare a conflictelor și crizelor. |



|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Responsabili<br/>tăți<br/>și autonomie</b> | Studentul are capacitatea de a lucra independent pentru a putea îndeplini la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, sarcinile profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale; a putea aplica tehnici de relaționare în grup, va deprinde și va exercita rolurile specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală; a putea să realizeze o autoevaluare a nevoii de formare profesională și să identifice modalitățile de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii. |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Se poate opta pentru competențe sau pentru rezultatele învățării, respectiv pentru ambele. În cazul în care se alege o singură variantă, se va șterge tabelul aferent celeilalte opțiuni, iar opțiunea păstrată va fi numerotată cu 6.

#### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1. Obiectivul general al disciplinei | Familiarizarea cu domeniul moralei și eticii, înțelegerea relației care există între cele două concepte, precum și a interconexiunii care există între cele două și prevenirea și combaterea corupției                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7.2. Obiectivele specifice             | Dobândirea de cunoștințe privind principalele abordări istorice privind etica. Înțelegerea naturii și originii fenomenului de corupție, cauzele acestuia și diferitele forme sub care se regăsește. Dobândirea de cunoștințe despre principalele abordări promovate de-a lungul timpului privind prevenirea și combaterea fenomenului corupției. Deprinderea de abilități practice de analiză, combatere și prevenire a fenomenului corupției. |

#### 8. Conținuturi

| 8.1. AI, SI                                                                                                                                                                                                       | Metode de predare                                               | Observații |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------|
| Modul I. Aspecte privind etica în administrația publică<br><br>Unitatea 1. Teme introductive. Etică. Morală. Deontologie. Binele. Răul. Reguli formale, reguli informale                                          | Studiu individual pe baza suportului de curs și a bibliografiei | 10% SI     |
| Unitatea 2. Binele ca scop și mijloc al politicii. Binele public. Interesul public. Răul ca fundament al statului. Aspecte etice legate de putere                                                                 | Studiu individual pe baza suportului de curs și a bibliografiei | 20% SI     |
| Unitatea 3. Indivizi și grupuri. Egalitate și diferențiere. Elemente de teoria democrației                                                                                                                        | Studiu individual pe baza suportului de curs și a bibliografiei | 20% SI     |
| Unitatea 4. Diferite abordări privind etica. Etica virtuții. Etica întemeiată pe consecințe. Etica întemeiată pe principii. Etica statului. Etica individului                                                     | Studiu individual pe baza suportului de curs și a bibliografiei | 10% SI     |
| Unitatea 5. Dileme etice. Onoarea și loialitatea. Obligații etice competitive                                                                                                                                     | Studiu individual pe baza suportului de curs și a bibliografiei | 10% SI     |
| Modul II. Măsuri de combatere a corupției în administrația publică<br><br>Unitatea 1. Corupția. Definiția corupției. Abordări diferite privind corupția. Originea corupției. Corupția sistemică. Captura statului | Studiu individual pe baza suportului de curs și a bibliografiei | 10% SI     |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                 |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------|
| Unitatea 2. Metode de luptă împotriva corupției                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Studiu individual pe baza suportului de curs și a bibliografiei | 10% SI |
| Unitatea 3. Sisteme de integritate publică                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Studiu individual pe baza suportului de curs și a bibliografiei | 10% SI |
| <p><u>Concepte generale:</u><br/><u>Dreptul Constituțional:</u> clarificări conceptuale și terminologice, obiect, izvoare și subiectele dreptului constituțional; delimitarea dreptului constituțional de alte ramuri ale dreptului; o scurtă prezentare a relației drept-politică<br/><u>Teoria statului:</u> noțiune și caracteristici; prezentarea elementele constitutive ale statului: populația, teritoriu, suveranitate. Forma statului, succinte aspecte privind forma de guvernământ, separația puterilor în stat<br/><u>Aspecte privind constituția:</u> noțiune și caractere juridice, clasificare. Adoptare, revizuire, suspendare și abrogare<br/><u>Cetățenia română:</u> Noțiune, natură juridică și chestiuni sumare privind regimul juridic: principii, dobândire, pierdere, situații speciale</p>                                                                                                                                                                                                                                            | Prelegere, discuții                                             | 2 ore  |
| <p><u>Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor.</u> Prezentarea pe scurt a inviolabilităților, drepturilor social-politice, social-economice și culturale, exclusiv politice și a garanțiilor.<br/><u>Principiile constituționale aplicabile drepturilor și libertăților fundamentale</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Prelegere, discuții                                             | 3 ore  |
| <p><u>Autoritățile.</u> Prezentarea pe scurt a parlamentului, guvernului, președintelui României, rolul acestora, funcții, mandat, acte și atribuții<br/>Autoritățile judecătorești: prezentarea gradelor de jurisdicție, a rolului Ministerului Public<br/>Curtea Constituțională</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Prelegere, discuții și dezbateri                                | 3 ore  |
| <p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. L. Radu, <i>Etică în administrația publică</i>, Suport de curs elaborat în tehnologia ID, 2019, disponibil pe platforma e-learning FSPAC.</li><li>2. D. Ciuncan, <i>Prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție. Legea nr. 78 din 8 mai 2000</i>, ed. a IV-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2023;</li><li>3. G. Bodoroncea, <i>Corupția. Infrațiuni de corupție. Infrațiuni asimilate infracțiunilor de corupție</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2022;</li><li>4. S. Bogdan (coord.), D.A. Șerban, G. Zlati, <i>Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicații, comentarii. Perspectivă clujeană</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2014, pp. 403-498, pp. 537-570.</li><li>5. R. Klitgaard, R. Mac-Abaroa, H. Lindsey-Parris, <i>Orașe corupte. Un ghid practic de tratament și prevenire</i>, Editura Humanitas, București, 2000.</li><li>6. G. Sartori, <i>Teoria democrației reinterpretată</i>, Editura Polirom, Iași, 2000.</li></ol> |                                                                 |        |



7. A. Lijphart, *Modele ale democrației. Forme de guvernare și funcționare în treizeci și șase de țări*, Editura Polirom, Iași, 2000.
8. M. Johnston, *Corupția și formele sale. Bogăție, putere și democrație*, Editura Polirom, Iași, 2007.
9. P. Singer (editor), *Tratat de etică*, Editura Polirom, Iași, 2006.
10. Transparency International, Global Corruption Barometer, [Online] disponibil la adresa [http://www.transparency.org/policy\\_research/surveys\\_indices/gcb](http://www.transparency.org/policy_research/surveys_indices/gcb)
11. Transparency International, Corruption Perception Index, [Online] disponibil la adresa [http://www.transparency.org/policy\\_research/surveys\\_indices/cpi](http://www.transparency.org/policy_research/surveys_indices/cpi)
12. Transparency International, Research and Publications, [Online] disponibil la adresa [http://www.transparency.org/policy\\_research/ach](http://www.transparency.org/policy_research/ach)
13. Legea nr. 7 din 18 februarie 2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată (republicată în Monitorul Oficial nr. 525 din 2 august 2007).
14. Legea nr. 78 din 8 mai 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare (publicată în Monitorul Oficial nr. 219 din 18 mai 2000).
15. Legea nr. 188 din 8 decembrie 1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare (republicată în Monitorul Oficial nr. 365 din 29 mai 2007).
16. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare (publicată în Monitorul Oficial nr. 418 din 15 mai 2006).

| 8.2. AT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Metode de predare-învățare                                                                                                                                                               | Observații |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Modul I. Aspecte privind etica în administrația publică</b><br>Unitatea 1. Teme introductive. Etică. Morală. Deontologie. Reguli formale, reguli informale<br>Unitatea 2. Binele public. Interesul public. Aspecte etice legate de putere.<br>Unitatea 3. Indivizi și grupuri. Egalitate și diferențiere. Elemente de teoria democrației<br>Unitatea 4. Diferite abordări privind etica. Etica virtuții. Etica întemeiată pe consecințe. Etica întemeiată pe principii. Etica statului. Etica individului                                    | Prelegere, discuții și dezbateri pe baza unor exemple care ilustrează conceptele predate                                                                                                 | 3h         |
| <b>Modul II. Aspecte privind etica în administrația publică</b><br>Unitatea 5. Dileme etice. Onoarea și loialitatea. Obligații etice competitive<br>Modul II. Măsuri de combatere a corupției în administrația publică<br>Unitatea 1. Corupția. Definiția corupției. Abordări diferite privind corupția. Originea corupției. Corupția sistemică. Captura statului<br><b>Modul II. Măsuri de combatere a corupției în administrația publică</b><br>Unitatea 2. Metode de luptă împotriva corupției<br>Unitatea 3. Sisteme de integritate publică | Prelegere, discuții și dezbateri pe baza unor exemple care ilustrează conceptele predate<br><br>Prelegere, discuții și dezbateri pe baza unor exemple care ilustrează conceptele predate | 3h         |

**Bibliografie:**

1. L. Radu, *Etică în administrația publică*, Suport de curs elaborat în tehnologia ID, 2019, disponibil pe platforma e-learning FSPAC.
2. D. Ciuncan, *Prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție. Legea nr. 78 din 8 mai 2000*, ed. a IV-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2023;
3. G. Bodoroncea, *Corupția. Infrațiuni de corupție. Infrațiuni asimilate infracțiunilor de corupție*, Ed. C.H. Beck, București, 2022;



4. S. Bogdan (coord.), D.A. Șerban, G. Zlati, *Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicații, comentarii. Perspectivă clujeană*, Ed. Universul Juridic, București, 2014, pp. 403-498, pp. 537-570.
5. R. Klitgaard, R. Mac-Abaroa, H. Lindsey-Parris, *Orașe corupte. Un ghid practic de tratament și prevenire*, Editura Humanitas, București, 2000.
6. G. Sartori, *Teoria democrației reinterpretată*, Editura Polirom, Iași, 2000.
7. A. Lijphart, *Modele ale democrației. Forme de guvernare și funcționare în treizeci și șase de țări*, Editura Polirom, Iași, 2000.
8. M. Johnston, *Corupția și formele sale. Bogăție, putere și democrație*, Editura Polirom, Iași, 2007.
9. P. Singer (editor), *Tratat de etică*, Editura Polirom, Iași, 2006.
10. Transparency International, Global Corruption Barometer, [Online] disponibil la adresa [http://www.transparency.org/policy\\_research/surveys\\_indices/gcb](http://www.transparency.org/policy_research/surveys_indices/gcb)
11. Transparency International, Corruption Perception Index, [Online] disponibil la adresa [http://www.transparency.org/policy\\_research/surveys\\_indices/cpi](http://www.transparency.org/policy_research/surveys_indices/cpi)
12. Transparency International, Research and Publications, [Online] disponibil la adresa [http://www.transparency.org/policy\\_research/ach](http://www.transparency.org/policy_research/ach)
13. Legea nr. 7 din 18 februarie 2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată (republicată în Monitorul Oficial nr. 525 din 2 august 2007).
14. Legea nr. 78 din 8 mai 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare (publicată în Monitorul Oficial nr. 219 din 18 mai 2000).
15. Legea nr. 188 din 8 decembrie 1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare (republicată în Monitorul Oficial nr. 365 din 29 mai 2007).
16. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare (publicată în Monitorul Oficial nr. 418 din 15 mai 2006).

| 8.3. TC                                                                                                                                                     | Metode de transmitere a informației                                                                                                                                                                                                     | Observații |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Tema 1. Identificarea și analizarea unui caz de corupție și propunerea unor modalități de prevenire a apariției unor cazuri similare de corupție în viitor. | Cerințele pentru elaborarea lucrării sunt încărcate pe Moodle, iar lucrările vor trebui predate tot pe Moodle. Informații suplimentare despre redactarea lucrărilor pot fi solicitate pe email, sau prin intermediul platformei Moodle. | 17 ore     |

**Bibliografie:**

1. L. Radu, *Etică în administrația publică*, Suport de curs elaborat în tehnologia ID, 2019, disponibil pe platforma e-learning FSPAC.
2. Legea nr. 161 din 19 aprilie 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare (publicată în Monitorul Oficial nr. 279 din 21 aprilie 2003).
3. Legea nr. 7 din 18 februarie 2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată (republicată în Monitorul Oficial nr. 525 din 2 august 2007).
4. Legea nr. 78 din 8 mai 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare (publicată în Monitorul Oficial nr. 219 din 18 mai 2000).



5. Legea nr. 188 din 8 decembrie 1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare (republicată în Monitorul Oficial nr. 365 din 29 mai 2007).
6. Legea nr. 571 din 14 decembrie 2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii (publicată în Monitorul Oficial nr. 1.214 din 17 decembrie 2004).
7. Legea nr. 251 din 16 iunie 2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției (publicată în Monitorul Oficial nr. 561 din 24 iunie 2004).
8. Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare (publicată în Monitorul Oficial nr. 663 din 23 octombrie 2001).
9. Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare (publicată în Monitorul Oficial nr. 70 din 3 februarie 2003).
10. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare (publicată în Monitorul Oficial nr. 418 din 15 mai 2006).
11. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 24 din 21 aprilie 2004 privind creșterea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, precum și intensificarea măsurilor de prevenire și combatere a corupției (publicată în Monitorul Oficial nr. 365 din 27 aprilie 2004).

| 8.4. AA                        | Metode de predare-<br>învățare | Observații |
|--------------------------------|--------------------------------|------------|
| Nu este cazul                  |                                |            |
| Bibliografie:<br>Nu este cazul |                                |            |

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei vizează dobândirea de către studenți a unor cunoștințe în domeniul organizării statale și a autorităților statului, precum și a raporturilor dintre acestea, care să le faciliteze studenților la finalul cursului, deplina integrare pe piața muncii în domeniile de activitate specifice.

**10. Evaluare**

| Tip activitate       | 10.1. Criterii de evaluare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 10.2. Metode de evaluare                                                                                                                       | 10.3. Pondere din nota finală |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>10.4. AI, SI</b>  | Înțelegerea conceptelor și teoriilor din domeniul eticii în administrația publică                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Examen scris (administrat față în față), cu întrebări grilă și întrebări deschise.                                                             | 70%                           |
| <b>10.5. TC / AA</b> | Identificarea și analizarea corectă a cazului de corupției din perspectiva cauzelor, a modului de manifestare și a consecințelor faptei de corupție<br><br>Identificarea corectă a modalităților de prevenire a respectivului caz de corupție în viitor<br><br>Calitatea și corectitudinea analizei efectuate, calitatea surselor de documentare folosite, citarea corectă a surselor de documentare folosite | Tema 1. Identificarea și analizarea unui caz de corupție și propunerea unor modalități de prevenire a respectivului caz de corupție în viitor. | 30%                           |



#### 10.6. Standard minim de performanță

Pentru examenul scris – pentru nota 5 (cinci) studentul trebuie să poată să aplice conceptele teoretice ale disciplinei. Pentru tema de control – pentru nota 5 (cinci) studentul trebuie să poată să aplice conceptele teoretice ale disciplinei la studii de caz / spețe, argumentând răspunsurile, recurgând la un limbaj adecvat nivelului de studii, fără confuzii majore sau inconsistență în idei și exprimare.

#### 11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)<sup>1</sup>

|                       |                                              |                                     |                        |                    |                           |                                           |                                                |                                         |
|-----------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|--------------------|---------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                       | Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă |                                     |                        |                    |                           |                                           |                                                |                                         |
| 1 FĂRĂ SARĂCIE        | 2 FOAMETE „ZERO”                             | 3 SĂNĂTATE ȘI BUNĂSTARE             | 4 EDUCATIE DE CALITATE | 5 EGALITATE DE GEN | 6 APĂ CURATĂ ȘI SANITATIE | 7 ENERGIE CURATĂ ȘI LA PREȚURI ACESIBILE  | 8 MUNCĂ DECENTĂ ȘI CREȘTERE ECONOMICĂ          | 9 INDUSTRIE, INOVATIE ȘI INFRASTRUCTURĂ |
| 10 INEGALITĂȚI REDUSE | 11 ORASE ȘI COMUNITĂȚI DURABILE              | 12 CONSUM ȘI PRODUCȚIE RESPONSABILĂ | 13 ACȚIUNE CLIMATICĂ   | 14 VIAȚĂ ACVATICĂ  | 15 VIAȚĂ TERESTRĂ         | 16 PACE, JUSTIȚIE ȘI INSTITUȚII EFICIENTE | 17 PARTENERIAȚE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR |                                         |

Coordonator de disciplină  
Conf. univ. dr. Liviu Radu

Tutore de disciplină  
Cadru didactic asociat dr. Bogdan  
Dumitru Moloman  
Drd. Alexandru Todea

Data  
Septembrie 2025

Responsabil de studii ID/IFR,  
Conf. univ. dr. Radu Bianca Veronica

<sup>1</sup> Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică".



Programul de studii: Administrație Publică (Extensia Universitară Bistrița)

Disciplina: Etica în administrația publică

Anul de studii: III

Grupa: ID

Semestrul: II

**Anexa A.ID.2**

### CALENDARUL DISCIPLINEI

| Perioada          | Săptămâna | Activități tutoriale (AT) |         | Teme de control (TC)                                                                                  |                        | Activități asistate (AA) |         | EVALUĂRI     |               |
|-------------------|-----------|---------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|---------|--------------|---------------|
|                   |           | Tema                      | Nr. ore | Tematica                                                                                              | Termen predare/ Nr.ore | Activitate a             | Nr. ore | Data         | Tipul (E/C/V) |
| Pregătire curentă | 1         |                           |         |                                                                                                       |                        |                          |         |              |               |
|                   | 2         |                           |         |                                                                                                       |                        |                          |         |              |               |
|                   | 3         | Modulul 1                 | 3 ore   |                                                                                                       |                        |                          |         | Martie 2026  |               |
|                   | 4         |                           |         |                                                                                                       |                        |                          |         |              |               |
|                   | 5         |                           |         |                                                                                                       |                        |                          |         |              |               |
|                   | 6         |                           |         |                                                                                                       |                        |                          |         |              |               |
|                   | 7         |                           |         |                                                                                                       |                        |                          |         |              |               |
|                   | 8         |                           |         |                                                                                                       |                        |                          |         |              |               |
|                   | 9         |                           |         |                                                                                                       |                        |                          |         |              |               |
|                   | 10        | Modulul 2+3               | 5 ore   |                                                                                                       |                        |                          |         | Aprilie 2026 |               |
|                   | 11        |                           |         |                                                                                                       |                        |                          |         |              |               |
|                   | 11        |                           |         | Tema 1. Identificarea și analizarea unui caz de corupție și propunerea unor modalități de prevenire a | 17 ore                 |                          |         | Mai 2026     | V (30%)       |



|                 |       |                                        |   |                                                       |  |  |  |            |                                   |
|-----------------|-------|----------------------------------------|---|-------------------------------------------------------|--|--|--|------------|-----------------------------------|
|                 | 1 1 1 |                                        |   | apariției unor cazuri similare de corupție în viitor. |  |  |  |            | Administrative și ale Comunicării |
|                 | 1 1 3 |                                        |   |                                                       |  |  |  |            | Str. Traian Moșoiu nr. 71         |
|                 | 1 1 4 |                                        |   |                                                       |  |  |  |            | Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132 |
|                 | 1 4 4 |                                        |   |                                                       |  |  |  |            | Tel. 0364 42 15 05                |
| Sesiune examene | 1     | Examen scris (prima data de examinare) | 2 |                                                       |  |  |  | Mai 2026   | E (80%)                           |
|                 | 2     | Examen scris (prima data de examinare) | 2 |                                                       |  |  |  | Iunie 2026 | E (80%)                           |
|                 | 3     |                                        |   |                                                       |  |  |  |            |                                   |
|                 | 4     |                                        |   |                                                       |  |  |  |            |                                   |

E – examen, C – colocviu, V – verificare pe parcurs

Coordonator de disciplină,  
Conf. univ. dr. Liviu Radu

Tutore,  
Cadru didactic asociat dr. Bogdan Dumitru Moloman

Drd. Alexandru Todea