



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



FSPAC
Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării

Facultatea de Științe Politice,

Administrative și ale Comunicării

Str. Traian Moșoiu nr. 71

Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132

Tel. 0361 42 45 07

FIȘA DISCIPLINEI

Uniunea Europeană: mecanisme și instituții

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3. Departamentul	Administrație și Management Public
1.4. Domeniul de studii	Administrație Publică
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrație Publică (Extensia Universitară Bistrița) / Licențiat în științe administrative
1.7. Forma de învățământ	Învățământ la distanță

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Uniunea Europeană: mecanisme și instituții					Codul disciplinei	ULR2523
2.2. Titularul activităților de curs – Coordonatorul de disciplină				Lect. univ. dr. Haruța Cristina				
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect – tutorele				Asist. univ. dr. Bokor -Szocs Izabela Cadru didactic asociat dr. Bogdan Dumitru Moloman				
2.4. Anul de studiu	III	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Conținut	Felul disciplinei DS
							Obligativitate	Obligatorie/ opțională DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență	4	din care: 3.2. curs		2		3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore pe semestru – forma Învățământ la distanță	100	din care: 3.5. SI	4 4	AI=Nr. ore curs IF x nr. săptămâni	2 8	3.6. AT (8 ore) + TC (20 ore) + AA (0 ore)	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)							ore
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)							28
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							19
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri							19
3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională)							2
3.5.5. Examinări							2
3.5.6. Alte activități							2
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)	72						



3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore)	100
3.9. Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Platforma elearning a UBB
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Nu este cazul

6. Competențe

6.1. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul cunoaște și va distinge principalele concepte, teorii, metodologii și proceduri utilizate în organizarea și funcționarea structurilor administrative; va ști să definească corect conceptele din domeniul sistemului administrativ și să explice clar și corect actele normative relevante pentru sistemul administrativ; va ști să utilizeze cunoștințele de bază ale domeniului pentru explicarea adoptării diverselor acte normative și administrative; va distinge principalele fundamente și prevederi ale actelor normative din România și Uniunea Europeană pentru a identifica cele mai importante norme relevante pentru aspecte concrete ale funcționării unor instituții și/sau structuri administrative. va înțelege cum pot fi analizate, comparate și ordonate prevederile legale/normative, potrivit criteriilor de importanță și/sau urgență; va distinge care sunt principalele modalități de comunicare din domeniul administrativ, precum și care sunt particularitățile și implicațiile acestora; va ști să explice clar, în termeni reali descriși, caracteristicile problematicei manageriale din sistemul administrației publice, realizând acest lucru și în conformitate cu managementul resurselor umane, dar și în conformitate cu principiile de etică și deontologie profesională
Aptitudini	Studentul este capabil să aplice principiile și metodele de bază ale domeniului pentru cercetarea unui aspect de complexitate medie din funcționarea unei structuri administrative; va fi capabil să elaboreze proiecte de acte normative și administrative, incluzând formularea expunerii de motive și a textului respectivelor acte; va putea să elaboreze sinteze ale actelor legislativ-normative pe un subiect dat, utilizând principalele baze publice de date din domeniu; va putea să analizeze corect dispozițiile legale cu privire la sistemul administrativ și să evalueze modul de punere în aplicare a prevederilor legale, cu scopul monitorizării transparenței instituțiilor publice și cu scopul detectării unor deficiențe observate în formularea și aplicarea dispozițiilor legale; va fi capabil să prezinte oral și în scris, cu un grad ridicat de claritate, mesaje structurate referitoare la o problemă administrativă cu un nivel mediu de complexitate; va fi capabil să elaboreze și coordoneze programe sau politici publice care răspund la problemele cu care se confruntă organizația; va ști să adopte un comportament profesional în concordanță cu valorile organizației, reglementările legale privind conduita personalului din funcții publice și care reprezintă un model pentru angajați; va fi capabil să stabilească, să dezvolte și să implementeze strategii comunicaționale, precum și de soluționare a conflictelor și crizelor.



Responsabilități și autonomie	Studentul are capacitatea de a lucra independent pentru a putea îndeplini la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, sarcinile profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale; a putea aplica tehnici de relaționare în grup, va deprinde și va exercita rolurile specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală; a putea să realizeze o autoevaluare a nevoii de formare profesională și să identifice modalitățile de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.
--------------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului (înțelegerea proceselor decizionale ale Uniunii Europene și a rolului diferiților actori instituționali în acest proces)
7.2. Obiectivele specifice	Dezvoltarea capacității de a interpreta conceptele teoretice în contextul domeniilor concrete de activitate / competență ale Uniunii Europene; Dezvoltarea capacității de a aplica conceptele teoretice la cazul particular al României, ca stat membru al Uniunii Europene; Dezvoltarea abilității de a înțelege, argumenta, discuta probleme sau situații de actualitate în contextul teoretic al integrării (juridic, politic, economic, social).

8. Conținuturi

8.1. AI, SI	Metode de predare	Observații
<u>Modulul I - Istoric</u> <u>Unitatea 1</u> - Istoricul formării Comunităților Europene și a Uniunii Europene - Prezentarea contextului istoric al începuturilor integrării europene. Primele organizații europene. - Tratatul institutiv și subsecvente. Cele trei Comunități Europene. Evoluția procesului de integrare europeană, valurile de extindere, principalele momente de „impas”	Problematizarea; expunerea însoțită de mijloace tehnice, prelegerea, explicația, conversația euristică Studiu individual pe baza suportului de curs, a sintezelor de Moodle a cursului	20% SI
<u>Unitatea 2 - Uniunea Europeană</u> - Uniunea Europeană: clarificări conceptuale și terminologice, natura juridică, obiective. Apartenența la Uniunea Europeană: aderare, excludere, retragere, suspendare. - Sinteza a Tratatului de la Lisabona – Tratatul privind Uniunea Europeană și Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene – vizând principalele modificări ale sistemului instituțional, ale mecanismelor de decizie și ale unor politici majore (politica de securitate și spațiul de securitate, libere, justiție – foștii piloni interguvernamentali ai U.E.).	Studiu individual pe baza suportului de curs, a sintezelor de Moodle a cursului	10% SI
<u>Modulul II - Sistemul instituțional al Uniunii Europene</u> <u>Unitatea 1 - Sistemul instituțional al Uniunii Europene</u> - Prezentarea pe scurt a instituțiilor europene, rolul acestora, interesele reprezentate la nivelul fiecărei	idem	20% SI



instituții. Comisia Europeană – evoluție, structură, funcționare, atribuții, rol. - Consiliul – precizări terminologice, distincție față de alte instituții existente la nivelul U.E., evoluție, structură, funcționare, atribuții. COREPER. Discuție despre „putere și influență” în cadrul U.E. - Parlamentul European – istoric, precizări terminologice, structură, funcționare, atribuții. Discuție despre reprezentarea democratică la nivelul U.E., drepturi electorale ale cetățenilor (cetățenia europeană), alegeri europene, partide politice europene. - Consiliul European – componență, funcționare, rol, președintele. - Curtea de Justiție a Uniunii Europene – rol, componență, funcționare, competență. Curtea de Conturi (rol, structură). Banca Centrală Europeană (rol, structură). Organele consultative ale Uniunii: Comitetul Economic și Social, Comitetului Regiunilor. Agențiile europene specializate. Ombudsmanul European.		
<i>Unitatea 2 - Funcționarea instituțiilor și organelor Uniunii Europene</i>	idem	20% SI
<u>Modulul III - Elemente de drept european</u> <i>Unitatea 1 – Dreptul european. Concept</i> - Distincție față de dreptul internațional public și relația cu ordinea juridică națională (a SM). - Caracterele dreptului european (principiile generale de drept european care se referă la natura dreptului european). - Sursele dreptului european. Actele legislative ale Uniunii.	idem	20% SI
<i>Unitatea 2 – Contenciosul european</i> - Categoriile de acțiuni și excepții ce pot fi ridicate în fața CJUE și TPI.	idem	10% SI
Bibliografie: -D.C. Dragoș, R. Suci, <i>Uniunea Europeană: Mecanisme si instituții</i> , Suport de curs elaborat în tehnologia ID, 2022, disponibil pe platforma e-learning a FSPAC. -J.L. Burban, P. Ginestet, <i>Le Parlement européen</i> , Presses Universitaire de France, Paris, 1981 -J.L. Burban, <i>Les institutions européennes</i> , Ed. Vuibert, Paris, 2005 -S. Leclerc, <i>Les institutions de l'Union européenne</i> , 8 ^e éd., Ed. Gualino, Paris, 2020 -Ch. Lescot, <i>Institutions européennes</i> , Ed. Paradigme, Orléans, 2011 -C. Charbonneau, X. Delcros, Fr. J. Pansier, <i>Droit européen. Les institutions</i> , Ed. Ellipses, Paris, 2002 -G. Isaac, M. Blanquet, <i>Droit general de l'Union européenne</i> , 10 ^e éd., Ed. Sirey, Paris, 2012 -J.C. Goutron, <i>Droit européenne</i> , 14 ^e éd., Ed. Dalloz, Paris, 2012 -Fr. Martucci, <i>Droit de l'Union européenne</i> , 2 ^e éd., Ed. Dalloz, Paris, 2019 -Ph. Moreau Defarges, <i>Les Institutions européennes</i> , 7 ^e éd., Ed. Armand Colin, Paris, 2005 -Ph. Moreau Defarges, <i>Les Institutions européennes</i> , 6 ^e edition, Armand Colin, Paris, 2002, versiunea tradusă în limba română - Editura Armacord, Timișoara, 2002. -C. Blumann, L. Dubouis, <i>Droit matériel de l'Union européenne</i> , 8 ^e éd., Ed. LGDJ, Paris, 2019 -J.P. Jacques, <i>Droit institutionnel de l'Union européenne</i> , 6 ^e éd., Ed. Dalloz, Paris, 2010 -P. Craig, G. de Burca, <i>Dreptul Uniunii Europene, Comentarii, jurisprudență, doctrină</i> , ediția a 6-a, Editura Hamangiu, București, 2017.		



-M. Belanger, J.C. Gautron, L. Grard, J. Andriantsimbazovina, <i>Droit de la Communauté et de l'Union européenne</i>, L.G.D.J., Paris, 2001. -L. Dubois, <i>L'Union européenne</i>, Ed. Documentation française, Paris, 1999. -F. Gyula, <i>Curtea Europeană de Justiție</i>, Ed. Rosetti, 2001. -J.P. Jacque, <i>Droit institutionnel de l'Union Européenne</i>, Dalloz, 2001. -Legislația indicată în suportul de curs – Tratatul privind Uniunea Europeană, Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (în special capitolele privind Libera circulație a lucrătorilor, a serviciilor și cetățenia Uniunii).		
8.2. AT	Metode de predare- învățare	Observații
<u>Concepte generale:</u> integrare, cooperare internațională, organizație internațională, interguvernamental, supranațional. <u>Uniunea Europeană:</u> clarificări conceptuale și terminologice, natura juridică, obiective, aderare, excludere, retragere, suspendare. <u>Sinteză a Tratatului de la Lisabona</u> – Tratatul privind Uniunea Europeană și Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene – vizând principalele modificări ale sistemului instituțional, ale mecanismelor de decizie și ale unor politici majore (politica de securitate și spațiul de securitate, liberate, justiție – foștii piloni interguvernamentali ai U.E.).	Prelegere, discuții și dezbateri pe baza unor evenimente recente	2 ore
<u>Sistemul instituțional al Uniunii Europene.</u> Prezentarea pe scurt a instituțiilor europene, rolul acestora, interesele reprezentate la nivelul fiecărei instituții, procedura legislativă ordinară. Comisia Europeană, Consiliul, Parlamentul European Consiliul European, CJUE.	Prelegere, discuții și dezbateri (inclusiv pe baza unor exemple reale de adoptare a unor acte juridice la nivelul UE)	3 ore
<u>Elemente de drept european</u> – concept, distincție față de dreptul internațional public. Principiile dreptului european. Sursele dreptului european. Actele legislative ale Uniunii. <u>Aplicații sub forma unor spețe</u>, referitoare la principiile dreptului european, la modul în care au fost create de CJUE, respectiv cum se aplică în prezent la situații concrete de drept european sau care apar în fața instanțelor naționale, dar necesită raportarea la principii / norme de drept european. <u>Cetățenia Uniunii Europene.</u> Non-discriminare (inclusiv cele mai noi evoluții pe cale judiciară - CJUE).	Prelegere, discuții și dezbateri, exemplificarea pe baza unor spețe	3 ore
Bibliografie: -D.C. Dragoș, R. Suci, <i>Uniunea Europeană: Mecanisme și instituții</i>, Suport de curs elaborat în tehnologia ID, 2022, disponibil pe platforma e-learning a FSPAC. -J.L. Burban, P. Ginestet, <i>Le Parlement européen</i>, Presses Universitaires de France, Paris, 1981 -J.L. Burban, <i>Les institutions européennes</i>, Ed. Vuibert, Paris, 2005 -S. Leclerc, <i>Les institutions de l'Union européenne</i>, 8^e éd., Ed. Gualino, Paris, 2020 -Ch. Lescot, <i>Institutions européennes</i>, Ed. Paradigme, Orléans, 2011 -C. Charbonneau, X. Delcros, Fr. J. Pansier, <i>Droit européen. Les institutions</i>, Ed. Ellipses, Paris, 2002		



-G. Isaac, M. Blanquet, *Droit general de l'Union européenne*, 10^e éd., Ed. Sirey, Paris, 2012
-J.C. Goutron, *Droit européen*, 14^e éd., Ed. Dalloz, Paris, 2012
-Fr. Martucci, *Droit de l'Union européenne*, 2^e éd., Ed. Dalloz, Paris, 2019
-Ph. Moreau Defarges, *Les Institutions européennes*, 7^e éd., Ed. Armand Colin, Paris, 2005
-Ph. Moreau Defarges, *Les Institutions européennes*, 6e edition, Armand Colin, Paris, 2002, versiunea tradusă în limba română - Editura Armacord, Timișoara, 2002.
-C. Blumann, L. Dubouis, *Droit matériel de l'Union européenne*, 8^e éd., Ed. LGDJ, Paris, 2019
-J.P. Jacques, *Droit institutionnel de l'Union européenne*, 6^e éd., Ed. Dalloz, Paris, 2010
-P. Craig, G. de Burca, *Dreptul Uniunii Europene, Comentarii, jurisprudență, doctrină*, ediția a 6-a, Editura Hamangiu, București, 2017.
-M. Belanger, J.C. Gautron, L. Grard, J. Andriantsimbazovina, *Droit de la Communauté et de l'Union européenne*, L.G.D.J., Paris, 2001.
-L. Dubois, *L'Union européenne*, Ed. Documentation française, Paris, 1999.
-F. Gyula, *Curtea Europeană de Justiție*, Ed. Rosetti, 2001.
-J.P. Jacques, *Droit institutionnel de l'Union Européenne*, Dalloz, 2001.
-Legislația indicată în suportul de curs – Tratatul privind Uniunea Europeană, Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (în special capitolele privind Libera circulație a lucrătorilor, a serviciilor și cetățenia Uniunii).

8.3. TC

Metode de transmitere a informației

Observații

Tema - După parcurgerea materialelor indicate pe Moodle se va elabora o lucrare de tip analiză/discuție de speță, conținând răspunsuri la întrebări specifice. Întrebările vor viza aplicarea/înțelegerea unor concepte teoretice discutate: ex. integrare economică, piață, transfer de suveranitate, principii de drept european (proportionalitate, non-discriminare/egalitate de tratament, efect direct, supremație).

Pe pagina de Moodle a cursului sunt încărcate toate informațiile necesare pentru a răspunde la întrebări, se pot solicita clarificări.

Calendar disciplină: 20 h

Bibliografie:

-D.C. Dragoș, R. Suciu, *Uniunea Europeană: Mecanisme si instituții*, Suport de curs elaborat în tehnologia ID, 2022, disponibil pe platforma e-learning a FSPAC.
-J.L. Burban, P. Ginestet, *Le Parlement européen*, Presses Universitaire de France, Paris, 1981
-J.L. Burban, *Les institutions européennes*, Ed. Vuibert, Paris, 2005
-S. Leclerc, *Les institutions de l'Union européenne*, 8^e éd., Ed. Gualino, Paris, 2020
-Ch. Lescot, *Institutions européennes*, Ed. Paradigme, Orléans, 2011
-C. Charbonneau, X. Delcros, Fr. J. Pansier, *Droit européen. Les institutions*, Ed. Ellipses, Paris, 2002
-G. Isaac, M. Blanquet, *Droit general de l'Union européenne*, 10^e éd., Ed. Sirey, Paris, 2012
-J.C. Goutron, *Droit européen*, 14^e éd., Ed. Dalloz, Paris, 2012
-Fr. Martucci, *Droit de l'Union européenne*, 2^e éd., Ed. Dalloz, Paris, 2019
-Ph. Moreau Defarges, *Les Institutions européennes*, 7^e éd., Ed. Armand Colin, Paris, 2005
-Ph. Moreau Defarges, *Les Institutions européennes*, 6e edition, Armand Colin, Paris, 2002, versiunea tradusă în limba română - Editura Armacord, Timișoara, 2002.
-C. Blumann, L. Dubouis, *Droit matériel de l'Union européenne*, 8^e éd., Ed. LGDJ, Paris, 2019
-J.P. Jacques, *Droit institutionnel de l'Union européenne*, 6^e éd., Ed. Dalloz, Paris, 2010
-P. Craig, G. de Burca, *Dreptul Uniunii Europene, Comentarii, jurisprudență, doctrină*, ediția a 6-a, Editura Hamangiu, București, 2017.
-M. Belanger, J.C. Gautron, L. Grard, J. Andriantsimbazovina, *Droit de la Communauté et de l'Union européenne*, L.G.D.J., Paris, 2001.
-L. Dubois, *L'Union européenne*, Ed. Documentation française, Paris, 1999.
-F. Gyula, *Curtea Europeană de Justiție*, Ed. Rosetti, 2001.



-J.P. Jacques, <i>Droit institutionnel de l'Union Européenne</i> , Dalloz, 2001. -Legislația indicată în suportul de curs – Tratatul privind Uniunea Europeană, Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (în special capitolele privind Libera circulație a lucrătorilor, a serviciilor și cetățenia Uniunii).		
8.4. AA	Metode de predare- învățare	Observații
Nu este cazul		
Bibliografie: Nu este cazul		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este structurat plecând de la principalele nevoi profesionale ale administrației publice locale, unde cunoștințele despre legislația elaborată la nivelul UE sunt necesare în activități precum achiziții publice, scrierea și implementarea de proiecte finanțate din fonduri europene. Exemplele folosite din legislația UE ilustrează tipurile de activități în care cunoașterea domeniului integrării europene și a legislației UE sunt relevante la nivel local. Așadar, se urmărește dezvoltarea competenței studenților de a putea contribui la activitatea administrației publice locale, ca potențial angajator al absolvenților programului.
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. AI, SI	Înțelegerea conceptelor, teoriilor și a prevederilor legale/aspectelor de drept ale domeniului	Examen scris (administrat față în față), cu întrebări grilă și/sau întrebări deschise.	80%
10.5. TC / AA	Capacitatea de a face legătura în mod argumentat între concepte teoretice și modul în care se regăsesc în exemple de legislație/jurisprudență și implicațiile practice ale acestora în contextul indicat; Calitatea argumentelor, fundamentarea acestora pe teoria domeniului, exemplificarea, documentarea, logica și claritatea exprimării.	Tema - Lucrare de tip grilă și întrebări deschise/spețe	20%

10.6. Standard minim de performanță

Pentru examenul scris – pentru nota 5 (cinci) studentul trebuie să poată să aplice conceptele teoretice ale disciplinei la situații concrete legate de integrarea europeană, argumentând răspunsurile, recurgând la un limbaj adecvat nivelului de studii, fără confuzii majore sau inconsistență în idei și exprimare.

Pentru temele de control – pentru nota 5 (cinci) studentul trebuie să poată să aplice conceptele teoretice ale disciplinei la studii de caz / spețe, argumentând răspunsurile, recurgând la un limbaj adecvat nivelului de studii, fără confuzii majore sau inconsistență în idei și exprimare.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



FSPAC
Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării

Facultatea de Științe Politice,

Administrative și ale Comunicării

Str. Traian Moșoiu nr. 71

Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132

Tel. 0361 12 15 05

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)¹

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							
1 FĂRĂ SĂRĂCIE	2 FOAMETE „ZERO”	3 SĂNĂTATE ȘI BUNĂSTĂRE	4 EDUCATIE DE CALITATE	5 EGALITATE DE GEN	6 APĂ CURATĂ ȘI SANITATIE	7 ENERGIE CURATĂ ȘI LA PREȚURI ACCESIBILE	8 MUNCĂ DECENTĂ ȘI CREȘTERE ECONOMICĂ	9 INDUSTRIE, INOVAȚIE ȘI INFRASTRUCTURĂ
10 INEGALITĂȚI REDUSE	11 ORAȘE ȘI COMUNITĂȚI DURABILE	12 CONSUM ȘI PRODUCȚIE RESPONSABILE	13 ACȚIUNE CLIMATICĂ	14 VIAȚĂ ACVATICĂ	15 VIAȚĂ TERESTRĂ	16 PACE, JUSTIȚIE ȘI INSTITUȚII EFICIENTE	17 PARTENERIATE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR	

Coordonator de disciplină
Lect. univ. dr. Haruța Cristina

Tutore de disciplină
Asist. univ. dr. Bokor -Szocs Izabela
Cadru didactic asociat dr. Bogdan
Dumitru Moloman

Data
Septembrie 2025

Responsabil de studii ID/IFR,
Conf. univ. dr. Radu Bianca Veronica

¹ Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică".



Programul de studii: Administrație Publică (Extensia Universitară Bistrița)

Disciplina: Uniunea Europeană: mecanisme și instituții

Anul de studii: III

Grupa: ID

Semestrul: I

Anexa A.ID.2

CALENDARUL DISCIPLINEI

Perioada	Săptămână	Activități tutoriale (AT)		Teme de control (TC)		Activități asistate (AA)		EVALUĂRI	
		Tema	Nr. ore	Tematica	Termen predare/ Nr.ore	Activitatea	Nr. ore	Data	Tipul (E/C/V)
Pregătire curentă	1								
	2								
	3	Modulul I, Unit. 1 și 2 Istoricul formării Comunităților Europene; Uniunea Europeană	2					08.11.2025	
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								



	9								Administrative și ale Comunicării Str. Traian Moșoiu nr. 71 Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132 Tel. 0364 42 15 05
	10								
	11	Modulul II, Unit. 1 și 2, Sistemul instituțional al Uniunii Europene	3					13.12.2025	
	12			Tema 1 - Lucrare de tip analiză, conținând răspunsuri la întrebări specifice care vor viza aplicarea/înțelegerea unor concepte teoretice discutate	Săpt. 12 10 ore			21.12.2025	
	13								
	14	Modulul III, Unit. 1 și 2, Elemente de drept european. Contenciosul european	3						
Sesiune examene	1	Examen scris (prima data de examinare)	2					Ianuarie 2026	E (80%)
	2	Examen scris (prima data de examinare)	2					Februarie 2026	E (80%)
	3								
	4								

E – examen, C – colocviu, V – verificare pe parcurs



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÁT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Științe Politice,

Administrative și ale Comunicării

Str. Traian Moșoiu nr. 71

Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132

Tel. 0364 42 45 05

Coordonator de disciplină,
Lect. univ. dr. Haruța Cristina

Tutore,
Asist. univ. dr. Bokor -Szocs Izabela

Cadru didactic asociat dr. Bogdan Dumitru Moloman