

FIȘA DISCIPLINEI

Economie politică

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Babeș-Bolyai Cluj-Napoca
1.2. Facultatea	Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3. Departamentul	Administrație și Management Public
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrație publică (la Extensia Bistrița)
1.7. Forma de învățământ	Cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Economie politică			Codul disciplinei	ULR2205
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Felicia C. Macarie				
2.3. Titularul activităților de seminar	Drd. Ovidiu Puiu				
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Regimul disciplinei	Obligativu		2.8. Tipul disciplinei	Disciplină de specializare (DS)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					48
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități					2
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				94	
3.8. Total ore pe semestru				150	
3.9. Numărul de credite				6	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu e cazul
4.2. de competențe	Nu e cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala de curs va fi dotată cu videoproiector și tablă.
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sala de curs va fi dotată cu videoproiector și tablă.

6. Rezultatele învățării

6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învățământ)

Competențe profesionale

Codul competenței	Competență
CP1	Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice, non-guvernamentale și/sau private
CP5	Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale
CP6	Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient
Competențe transversale	
Codul competenței	Competență
CT1	Va putea îndeplini la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, sarcinile profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale;
CT3	Va putea să realizeze o autoevaluare a nevoii de formare profesională și să identifice modalitățile de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii (se preiau din planul de învățământ)

Rezultatele învățării vizate prin disciplină		
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)
CP1	C1.1. Va cunoaște și va distinge principalele concepte, teorii, metodologii și proceduri utilizate în organizarea și funcționarea structurilor administrative.	A1.1. Va fi capabil să aplice principiile și metodele de bază ale domeniului pentru cercetarea unui aspect de complexitate medie din funcționarea unei structuri administrative.
CP1	C1.3. Va înțelege principalele principii fundamentale necesare pentru explicarea și interpretarea proceselor și fenomenelor cu care se confruntă sistemul administrativ.	A1.3. Va putea să elaboreze proiecte profesionale vizând optimizarea unor aspecte punctuale din funcționarea structurilor administrative.
CP5	C5.2. Va ști să utilizeze cunoștințele de bază pentru explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor din administrația publică.	A5.2. Va ști să adopte un comportament profesional în concordanță cu valorile organizației, reglementările legale privind conduita personalului din funcții publice și care reprezintă un model pentru angajați.
CP5	C5.4. Va ști să identifice și interpreteze corect fenomenele, situațiile și procesele organizaționale și va utiliza aceste informații în luarea deciziilor.	A5.3. Va putea să utilizeze criteriile și metodele standard de evaluare a proceselor manageriale în administrația publică și a performanței funcționarilor publici.
CP6	C6.3. Va ști să aleagă cele mai potrivite tehnici de soluționare și a instrumentarului de combatere a problemelor din administrația publică, în concordanță cu cauzele generatoare.	A6.3. Va fi capabil să întocmească proiecte de Identificare timpurie (prin sondaj, chestionar etc.) a potențialelor situații conflictuale, de criză sau de comunicare ineficientă din domeniul administrației publice.

7. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)
1. Va înțelege conceptele teoretice din domeniul economiei politice
2. Va avea capacitatea de a interpreta conceptele teoretice din domeniul economiei politice și aplicarea acestora în situațiile practice din activitatea organizațiilor;

3. Va înțelege importanța cunoașterii influenței pe care fenomenele și procesele economice le au în viața comunităților.
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
1. Va fi capabil să aplice principiile și metodele de bază ale economiei politice pentru cercetarea unui aspect de complexitate medie din funcționarea unei organizații publice.
2. Va putea să utilizeze criteriile și metodele standard de evaluare a proceselor manageriale în administrația publică și a performanței organizaționale prin analiza proceselor și fenomenelor economice.
3. Va fi capabil să întocmească rapoarte simple despre efectele unor fenomene și procese economice care afectează viața organizațiilor și va putea lucra inclusiv în echipe de proiect.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. INTRODUCERE ÎN STUDIUL ECONOMIEI	Prezentare PP	
2. TREBUIŢE ŞI RESURSE	Prezentare PP	
3. COSTUL PRODUCTIEI	Prezentare PP	
4. TEORIA FIRMEI	Prezentare PP	
5. CEREREA ŞI OFERTA	Prezentare PP	
6. FORMAREA PRETULUI PE DIFERITE TIPURI DE PIETE	Prezentare PP	
7. PIAȚA MONETARĂ	Prezentare PP	
8. BUGETUL DE STAT	Prezentare PP	
9. PIAȚA MUNCII	Prezentare PP	
10. PIAȚA VALUTARĂ	Prezentare PP	
11. INFLAȚIA	Prezentare PP	
12. ȘOMAJUL	Prezentare PP	
13. POLITICI MACROECONOMICE	Prezentare PP	
14. CURS RECAPITULATIV SI PREGATIREA EXAMENULUI	Discuție facilitată	
Bibliografie: 1. N. Gregory Mankiw, <i>Principles of Economics, 5th edition</i> , Cengage Drucker, P., <i>Realitățile lumii de mâine</i> , Ed. Teora, 1999; 2. Gilbert Abraham-Frois, <i>Economie politică</i> , Ed. Humanitas; 3. Hardwick, Ph., Langmead, J., Khan, B., <i>Introducere în economia politică modernă</i> , Ed. Polirom, 2002; 4. Klein, N., <i>Doctrina Șocului, Nașterea Capitalismului Dezastrelor</i> , Editura Vellant, 2008; 5. Popescu, Gh., <i>Evoluția gândirii economice</i> , Ed. George Barițiu, Cluj-Napoca, 2002; 6. Paul Samuelson și William D. Nordhaus - <i>Economie</i> , traducere realizată de Editura Teora, București 2001, ediția, originală: Economics, McGraw-Hill Inc. (prima ediție: 1948) 7. Joseph E. Stiglitz & Carl E. Walsh – <i>Economie</i> , Editura Economică, București, 2005 8. Mihaela Luțăș - <i>Bazele microeconomiei</i> , Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 1998 9. Dobrotă, Niță, <i>Economie politică</i> , Ed. Economică 1998; 10. Pagina de Moodle a cursului, (on line), https://moodle.fspac.ubbcluj.ro/course/view.php?id=1461 ;		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1.Seminar introductiv Stabilirea modului de lucru și punctare aferente seminarului, reluarea conceptelor introductive de la curs legate de introducerea conceptelor precum economie, macro și micro economie, economie politică, politica economică.	problematizarea, analiza, studiul de caz	
2.Teoria firmei Tipuri de firme, constituire, plan de afaceri – stabilire metodologie elaborare lucrare de grup pentru obținerea punctajului aferent seminarului. Stabilirea echipelor și a datelor în care se vor realiza prezentările.	problematizarea, analiza, studiul de caz	

3. Trebuințe și resurse/plan de afaceri Reluarea conceptelor discutate la curs: piramida lui Maslow, frontiera posibilităților de producție. Prezentarea unor planuri de afaceri elaborate anterior drept model pentru lucrarea de grup a studenților.	problematizarea, analiza, studiul de caz	
4. Factorii de producție Reluarea conceptelor discutate la curs: Factorii de producție primari: munca, pământul și capitalul, factorii de producție secundari, productivitatea factorilor de producție. Rezolvare de probleme specifice – productivitatea factorilor de producție, productivitate marginală, regula celor mai mici costuri.	problematizarea, analiza, studiul de caz	
5. Costuri Reluarea conceptelor discutate la curs: costul factorilor de producție, amortizarea, costul mediu, costul marginal, tipologia costurilor. Rezolvare de probleme specifice –costuri totale, medii marginale. Nivelul optim al producției.	problematizarea, analiza, studiul de caz	
6. Cererea și oferta Reluarea conceptelor discutate la curs: cererea individuală și cererea agregat, oferta individuală și oferta agregat, prețul de echilibru, elasticitatea cererii și ofertei, prețuri plafon, prețuri minime Rezolvare de probleme specifice –elasticitate.	problematizarea, analiza, studiul de caz	
7. Intervenția statului în economie: Reluarea conceptelor discutate la curs: eșecurile pieței, echitatea, bunurile publice. Rezolvare de probleme specifice –reluarea problemelor aferente tematicilor costurilor și elasticității.. Prezentări ale planurilor de afaceri realizate de studenți.	problematizarea, analiza, studiul de caz	
8. Alegerea și comportamentul consumatorului. Reluarea conceptelor discutate la curs: utilitatea marginală și utilitatea totală, surplusul consumatorului. Rezolvare de probleme specifice –utilitate totală/marginală. Prezentări ale planurilor de afaceri realizate de studenți.	problematizarea, analiza, studiul de caz	
9. Prețul Reluarea conceptelor discutate la curs: funcțiile prețurilor; formarea prețurilor pe piața de tip monopol, oligopol, monopson și cea cu concurență monopolistică Prezentări ale planurilor de afaceri realizate de studenți.	problematizarea, analiza, studiul de caz	
10. Banii Reluarea conceptelor discutate la curs: numerarul, moneda scripturală, agregate monetare, teorii monetare Prezentări ale planurilor de afaceri realizate de studenți.	problematizarea, analiza, studiul de caz	
11. Sistemul bancar Reluarea conceptelor discutate la curs: banca centrală, băncile specializate, creditul bancar, creditul comercial (cambia, trata, biletul la ordin), dobânda. Rezolvare de probleme specifice –formula simplă și compusă a dobânzi	problematizarea, analiza, studiul de caz	
12. Bursa de valori Concepte: piața financiară, titlurile financiare, acțiuni, obligațiuni, indici bursieri Prezentări ale planurilor de afaceri realizate de studenți.	problematizarea, analiza, studiul de caz	
13. Piața valutară, Inflația și șomajul Concepte: valute, convertibilitate, curs valutar, paritatea puterilor de cumpărare, inflația, indicele puterii de cumpărare, coșul de consum, șomajul, curba Philips Prezentări ale planurilor de afaceri realizate de studenți.	problematizarea, analiza, studiul de caz	
14. Recapitulare Seminar recapitulativ: concepte și probleme. Prezentări ale planurilor de afaceri realizate de studenți.	problematizarea, analiza, studiul de caz, discuție facilitată	
Bibliografie Macarie, F., C., Culegere de teste, întrebări și probleme de economie politică, Editura Charmides, 2022, (on line): https://moodle.fspac.ubbcluj.ro/course/view.php?id=1461 pe pagina Moodle a cursului și seminarului;		

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Capacitatea studentului de a aplica în practică o temă/un concept și de a agrega cunoștințe și noțiuni din domeniul economiei	Examen scris tip grilă care conține 14 întrebări teoretice, fiecare răspuns corect fiind punctat cu 0,5 p. Se pot obține maxim 7 puncte	52,5%
	Capacitatea studentului de a rezolva probleme și exerciții din domeniul economiei politice	Examen scris tip grilă care conține probleme/exerciții de rezolvat, fiecare soluție corectă fiind punctată cu 1p. Se pot obține maxim 3 puncte	22,5%
9.5 Seminar/laborator	Calitatea conținutului și prezentării temei (proiectului)	Prezentare PP	15%
	Activitatea pe parcurs	Observare directă/notare pe parcurs	15%
9.6 Standard minim de promovare			
Studentul trebuie să obțină minim nota 5 (cinci) pentru a promova examenul. Prezența la seminar este obligatorie într-o proporție de 75%. În conformitate cu regulamentele în vigoare ale Universității, intrarea la examen a studenților va fi condiționată de îndeplinirea condițiilor cu privire la numărul minim de prezențe de la seminar și anume 75% din total, adică minim 10 prezențe. Pentru eventualele întâlniri online, prezența se va consemna doar pentru studenții care participă cu camera deschisă/video pornit. În cadrul activităților de seminar se vor rezolva exerciții și probleme în vederea consolidării și evaluării nivelului de asimilare a cunoștințelor dobândite la curs.			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)



Data completării:
14.09.2026

Semnătura titularului de curs

Prof. univ. dr. Felicia C. Macarie

MACARIE FELICIA-CORNELIA
Digitally signed by MACARIE
FELICIA-CORNELIA
Date: 2026.10.11 20:31:40 +03'00'

Semnătura titularului de seminar

Drd. Ovidiu Puiu

Digitally signed by
Ovidiu Puiu
Date: 2026.10.12 07:42:17 +03'00'

Data avizării în departament:
28.09.2026

Semnătura directorului de departament

Prof. univ. dr. Bogdana Neamțu

Neamtu
Bogdana

Digitally signed by Neamtu Bogdana
DN: cn=Neamtu Bogdana, o=UBB,
ou=FSPAC, email=neamtu@fspac.ro,
c=RO
Date: 2026.10.10 17:31:16 +03'00'