

FIȘA DISCIPLINEI

FINANȚE ȘI BUGETE PUBLICE

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3. Departamentul	Administrație și Management Public
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrație Publică (la Extensia Bistrița)
1.7. Forma de învățământ	Învățământ la distanță

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	FINANȚE ȘI BUGETE PUBLICE			Codul disciplinei	ULR2312
2.2. Titularul activităților de curs – Coordonatorul de disciplină	Prof. univ. dr. Macarie Felicia Cornelia				
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect – asistent	Conf. Univ. dr. Paul Zai Lect. Univ. dr. Alexandru Pavel				
2.4. Anul de studiu	2	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Regimul disciplinei	Obligativu	2.8. Tipul disciplinei	Disciplină fundamentală (DF)		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână IF	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ ID	56	3.5.1 SI	119	3.6 AT (8) + TC (20) + AA (0)	28
		3.5.2. AI.	28		

Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				ore
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)				28
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				53
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri				60
3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională)				2
3.5.5. Examinări				2
3.5.6. Alte activități				2
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				147
3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore)				175
3.9. Numărul de credite				7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu e cazul
4.2. de competențe	Nu e cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Platforma de eLearning a FSPAC, https://moodle.fspac.ubbcluj.ro/ , platforma ZOOM
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Platforma de eLearning a FSPAC, https://moodle.fspac.ubbcluj.ro/ , platforma ZOOM

6. Rezultatele învățării

6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învățământ)¹

Competențe profesionale	
Codul competenței	Competență
CP1	Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice, non-guvernamentale și/sau private
CP5	Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale
CP6	Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient
Competențe transversale	
Codul competenței	Competență
CT1	Va putea îndeplini la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, sarcinile profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale;
CT3	Va putea să realizeze o autoevaluare a nevoii de formare profesională și să identifice modalitățile de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii (se preiau din planul de învățământ)

Rezultatele învățării vizate prin disciplină		
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)
CP1	C1.1. Va cunoaște și va distinge principalele concepte, teorii, metodologii și proceduri utilizate în organizarea și funcționarea structurilor administrative.	A1.1. Va fi capabil să aplice principiile și metodele de bază ale domeniului pentru cercetarea unui aspect de complexitate medie din funcționarea unei structuri administrative.
CP1	C1.3. Va înțelege principalele principii fundamentale necesare pentru explicarea și interpretarea proceselor și fenomenelor cu care se confruntă sistemul administrativ.	A1.3. Va putea să elaboreze proiecte profesionale vizând optimizarea unor aspecte punctuale din funcționarea structurilor administrative.
CP5	C5.2. Va ști să utilizeze cunoștințele de bază pentru explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor din administrația publică.	A5.2. Va ști să adopte un comportament profesional în concordanță cu valorile organizației, reglementările legale privind conduita personalului din funcții publice și care reprezintă un model pentru angajați.
CP5	C5.4. Va ști să identifice și interpreteze corect fenomenele, situațiile și procesele organizaționale și va utiliza aceste informații în luarea deciziilor.	A5.3. Va putea să utilizeze criteriile și metodele standard de evaluare a proceselor manageriale în administrația publică și a performanței funcționarilor publici.
CP6	C6.3. Va ști să aleagă cele mai potrivite tehnici de soluționare și a instrumentarului de combatere a problemelor din administrația publică, în concordanță cu cauzele generatoare.	A6.3. Va fi capabil să întocmească proiecte de identificare timpurie (prin sondaj, chestionar etc.) a potențialelor situații conflictuale, de criză sau de comunicare ineficientă din domeniul administrației publice.

7. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)

¹ Se vor prelua din Planul de învățământ al programului de studii acele competențe profesionale și/sau transversale la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fișa disciplinei. Pentru fiecare competență se va prelua întregul enunț, inclusiv codul competenței, cu formularea care apare în planul de învățământ, fără modificări. Dacă nu se preia nici o competență din oricare din cele două categorii, se șterge linia din tabel aferentă acelei categorii.

1. Va înțelege conceptele teoretice din domeniul finanțelor și bugetelor publice
2. Va avea capacitatea de a interpreta conceptele teoretice din domeniul finanțelor publice și aplicarea acestora în situațiile practice de elaborare a bugetelor publice;
3. Va înțelege importanța finanțelor și bugetelor publice în managementul organizațiilor publice.
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
1. Va fi capabil să aplice principiile și metodele de bază ale finanțelor pentru cercetarea unui aspect de complexitate medie din funcționarea unei organizații publice.
2. Va putea să utilizeze criteriile și metodele standard de evaluare a proceselor manageriale în administrația publică și a performanței organizaționale prin analiza informațiilor bugetare ale entității.
3. Va fi capabil să întocmească situații financiare, proiecte de buget inclusiv în echipe de proiect.

8. Conținuturi

8.1. AI,SI	Metode de predare	Observații
Modulul I – TEORIE ȘI POLITICĂ BUGETARĂ	Studiu individual pe baza suportului de curs, a documentelor și prezentărilor PP postate pe Moodle	30% SI
Unitatea 1 Conținutul tradițional semnificația modernă a bugetului	Idem	7,5% SI
Unitatea 2 - Principiile bugetare	Idem	7,5% SI
Unitatea 3 - Procesul bugetar		7,5% SI
Unitatea 4 - Sistemul bugetar		7,5% SI
Modulul II - IMPOZITUL - PRINCIPALUL VENIT AL BUGETULUI	Idem	30% SI
Unitatea 1 - Noțiuni despre impozite	Idem	10% SI
Unitatea 2 - Elementele tehnice ale impozitelor	Idem	10% SI
Unitatea 3 - Principiile impunerii	Idem	10% SI
Modulul III - ACTIVIZAREA IMPOZITULUI CA PÂRGHIE	Idem	40% SI
Unitatea 1 – Impozitele directe reale		
Unitatea 2 – Impozitul asupra veniturilor persoanelor fizice	Idem	5% SI
Unitatea 3 – Impozitul asupra veniturilor persoanelor juridice	Idem	5% SI
Unitatea 4 – Impozitele asupra averii	Idem	5% SI
Unitatea 5 – Impozitele directe versus cele indirecte	Idem	5% SI
Unitatea 6 – Taxele de consumație, ca pârghii fiscale	Idem	5% SI
Unitatea 7 – Taxele vamale	Idem	5% SI
Unitatea 8 – Concluzii privind acțiunea impozitelor ca pârghii	Idem	10% SI
Bibliografie: Toate materialele necesare pentru această disciplină sunt disponibile pe platforma e-learning a FSPAC (Moodle). 1. Macarie, Conelia, Finanțe publice, suport de curs ID, disponibil online la adresa https://moodle.fspac.ubbcluj.ro/pluginfile.php/81909/mod_resource/content/1/Finante%20publice_IDD_2018%20%28word%29.pdf 2. Lazăr D. T., Zai P. (2008), <i>Finanțe publice</i>, suport de curs, Editura Accent Cluj-Napoca; 3. Văcărel I., Bistriceanu G., Anghelache G., Bodnar M., Bercea F., Mosteanu T., Georgescu F. (2006), <i>Finanțe publice</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București; 4. Stiglitz, Joseph, E. (2000), <i>Economics of the Public Sector</i>, 3rd Edition, Editura Norton & Co., New York; 5. Stillman R., (1994), <i>Public Administration</i>, Houghton Mifflin Company, Boston; 6. Harvey R. (2002), <i>Public Finance</i>, Editura McGraw Hill, New York;		
8.2. AT	Metode de predare-învățare	Observații
<u>Concepte generale:</u> fiscalitate, buget, deficit bugetar, excedent bugetar <u>Buget:</u> clarificări conceptuale și terminologice, principii bugetare, definiție, istoric, semnificații, tipuri de bugete. abordări teoretice. Studierea și înțelegerea principiilor bugetare, identificarea excepțiilor de la unele principii bugetare. Dezbaterea elementelor	Prelegere, discuții și dezbateri pe baza unor evenimente recente	

legate de actori și instituții implicate în procesul bugetar, etapele procesului bugetar.		
<u>Fiscalitate.</u> Înțelegerea aspectelor conceptuale legate de impozit, a caracteristicilor impozitului, a principalelor tipuri de impozite. Înțelegerea elementelor tehnice ale impozitelor și aprofundarea cunoștințelor legate de principiile impunerii.	Prelegere, discuții și dezbateri, exemplificarea	
<u>Activizarea impozitului ca pârgă.</u> Se prezintă și discută, pentru fiecare formă în parte, caracteristicile lor esențiale, locul și rolul lor într-un sistem fiscal modern. <u>Studii de caz.</u> Prezentarea unor modele, explicarea acestor studii de caz, a modului de extragere a datelor și de interpretare a acestora. Recapitularea este un alt element extrem de important.	Prelegere, discuții și dezbateri, exemplificarea	
Bibliografie: 1. Macarie, Conelia, Finanțe publice, suport de curs ID, disponibil online la adresa https://moodle.fspac.ubbcluj.ro/pluginfile.php/81909/mod_resource/content/1/Finante%20publice_IDD_2018%20%28word%29.pdf 2. Gorcea Corneliu, „Indexul obligațiilor fiscale”, Ed. Tribuna Economică, București, 1999 3. Inceu Adrian Mihai, (coordonator) „Elemente de finanțe publice”, Ed. Presa Universitară Cluj, 2000 4. Văcărel Iulian., ș.a., „Finanțe publice”, E.D.P., București, ed. 1999.		
8.3. TC	Metode de transmitere a informației	Observații
Tema 1. Probleme de rezolvat (Aplicațiile 1 și 2)	Pe pagina de Moodle a cursului sunt încărcate toate informațiile necesare pentru a răspunde la întrebări, se pot cere clarificări, etc.	Calendar disciplină : 10h
Tema 2. Probleme de rezolvat (Aplicațiile 3 și 4)	Pe pagina de Moodle a cursului sunt încărcate toate informațiile necesare pentru a răspunde la întrebări, se pot cere clarificări, etc.	Calendar disciplină : 10h
8.4. AA	Metode de predare-învățare	Observații
Nu este cazul		
Bibliografie: Pe pagina Moodle a cursului sunt postate modele de probleme rezolvate 1. Macarie, Conelia, Finanțe publice, suport de curs ID, disponibil online la adresa https://moodle.fspac.ubbcluj.ro/pluginfile.php/81909/mod_resource/content/1/Finante%20publice_IDD_2018%20%28word%29.pdf		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conform unor întâlniri formale cu reprezentanți structurilor asociative ale autorităților publice din România conținutul cursului acoperă așteptările specialiștilor practicanți în acest domeniu. În cadrul cursului și seminariilor discuțiile vor fi realizate abordând exemple din sectorul public, privat și non-guvernamental.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. SI (curs)	Înțelegerea conceptelor, teoriilor și a principiilor domeniului studiat	Examen scris tip test grilă cu întrebări și probleme de rezolvat.	60%
10.5. TC /AA	Capacitatea de a înțelege și rezolva probleme/situații practice din domeniul fiscal	Tema 1 – Probleme de rezolvat	20%
	Capacitatea de a rezolva probleme din domeniul finanțelor publice pe baza cunoștințelor teoretice asimilate	Tema 2 – Probleme de rezolvat	20%
10.6. Standard minim de performanță Pentru a promova examenul studenții trebuie să obțină minim nota 5 la examenul scris.			

2. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)²



Coordonator de disciplină
Prof. univ. dr. Macarie Cornelia

MACARIE FELICIA-
CORNELIA

Digitally signed by MACARIE
FELICIA-CORNELIA
Date: 2026.10.10 18:55:41
+03'00'

Tutore de disciplină
Conf. univ. dr. Paul Zai

Zai Paul

Digitally signed by Zai Paul
DN: cn=Zai Paul, o=UBB,
ou=FSPAC, email=zai@fspac.ro,
c=RO
Date: 2026.10.12 14:31:11 +03'00'

Tutore de disciplină
Lect. univ. dr. Alexandru Pavel

Alexandru
Pavel

Digitally signed by
Alexandru Pavel
Date: 2026.10.10
14:05:20 +03'00'

Data:
24 sept. 2026

Responsabil de studii ID,
Conf. univ. dr. Bianca Veronica Radu

Radu Bianca
Veronica

Digitally signed by Radu Bianca Veronica
DN: cn=Radu Bianca Veronica, o=UBB,
ou=FSPAC, email=bianca.radu@fspac.ro, c=RO
Date: 2026.10.10 18:26:41 +03'00'

² Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru *Dezvoltare durabilă* - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică."