

FIȘA DISCIPLINEI

Limba engleză - curs practic limbaj specializat

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3. Departamentul	Administrație și Management Public
1.4. Domeniul de studii	Științe administrative
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrație publică (la extensia Bistrița)
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba engleză - curs practic limbaj specializat			Codul disciplinei	LLU0012
2.2. Titularul activităților de curs	Lect. dr. Ioana Mudure-Iacob				
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect. dr. Ioana Mudure-Iacob				
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu
2.7. Regimul disciplinei	Obligatoriu	2.8. Tipul disciplinei		Disciplină complementară (DC)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	0	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	0	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					0
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					21
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					22
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				47	
3.8. Total ore pe semestru				75	
3.9. Numărul de credite				3	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Computer, videoproiector, tabla/ flipchart, conexiune internet, materiale învățare în format tipărit sau electronic

6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învățământ)

Competențe profesionale	
Codul competenței	Competență

CP3	Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, inclusiv cu ajutorul noilor tehnologii, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată de specialitate. Oral and written communication, in the language of the study program and in an international language, including with the help of new technologies, of structured messages concerning a specific administrative issue.
Competențe transversale	
Codul competenței	Competență
CT1	Va putea îndeplini la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, sarcinile profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale;

6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii (se preiau din planul de învățământ)

Rezultatele învățării vizate prin disciplină		
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)
CP3	C3.2. Va distinge care sunt principalele modalități de comunicare din domeniul administrativ, precum și care sunt particularitățile și implicațiile acestora.	A3.2. Va putea să evalueze acuratețea lingvistică și a informațiilor transmise, în raport de nivelul de cunoaștere și înțelegere al persoanelor cărora le este adresată prezentarea. A3.4. Va fi capabil să elaboreze proiecte de perfecționare a comunicării în domeniu, valorificând bunele practici existente la nivel european.

7. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)
1. Va ști terminologia în limba engleză referitoare la partidele politice, procesele electorale, funcția publică, cetățenia activă și participarea civică.
2. Va ști vocabularul și conceptele specifice modelelor democratice, instituțiilor Uniunii Europene și Statelor Unite, precum și problematicei migrației, multiculturalismului, diversității și drepturilor omului.
3. Va ști terminologia în limba engleză asociată organizațiilor neguvernamentale, activității de lobby, principalelor ramuri ale dreptului, procedurilor judiciare și utilizării rețelelor sociale în administrația publică.
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
1. Va putea să descrie și să analizeze în limba engleză procese electorale, instituții democratice, forme de participare civică și particularități ale funcției publice.
2. Va putea să compare modele de guvernare și contexte sociopolitice, exprimând și argumentând puncte de vedere privind cetățenia, migrația, multiculturalismul, diversitatea și drepturile omului.
3. Va putea să utilizeze limba engleză în situații academice și profesionale referitoare la administrația publică și domeniul juridic și să elaboreze mesaje pentru campanii de informare, relații publice și comunicare instituțională prin intermediul rețelelor sociale.

8. Conținuturi

8.1 Seminar / curs practic	Metode de predare	Observații
Introducere în cursul practic Informații despre curs (conținuturi, evaluare, test de competență lingvistică, instrumente digitale de învățare și predare) Prezentarea structurii testului de competență lingvistică	Curs introductiv	
Partide politice-parte 1. Ideologii și orientări politice- vocabular pentru exprimarea comparațiilor și diferențelor	Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învățarea prin cooperare, conversație euristică, dezbateri, joc de rol, exerciții, învățarea prin cercetare și descoperire, problematizarea, învățarea mixtă etc.	

Partide politice-partea 2. Sisteme politice. Profilul unui politician	Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învățarea prin cooperare, conversație euristică, dezbateri, joc de rol, exerciții, învățarea prin cercetare și descoperire, problematizarea, învățarea mixtă etc.	
Serviciile publice. Resurse umane în administrația publică	Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învățarea prin cooperare, conversație euristică, dezbateri, joc de rol, exerciții, învățarea prin cercetare și descoperire, problematizarea, învățarea mixtă etc.	
Procesul electoral. Alegerile prin vot. Candidați și aleși.	Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învățarea prin cooperare, conversație euristică, dezbateri, joc de rol, exerciții, învățarea prin cercetare și descoperire, problematizarea, învățarea mixtă etc.	
Cetățenie participativă. Cetățenie locală, națională și globală	Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învățarea prin cooperare, conversație euristică, dezbateri, joc de rol, exerciții, învățarea prin cercetare și descoperire, problematizarea, învățarea mixtă etc.	
Modele de democrație- Uniunea Europeană. Structura și rolurile UE. Simboluri și multiculturalism.	Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învățarea prin cooperare, conversație euristică, dezbateri, joc de rol, exerciții, învățarea prin cercetare și descoperire, problematizarea, învățarea mixtă etc.	
Modele de democrație- Statele Unite ale Americii. Federalism și instituții SUA.	Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învățarea prin cooperare, conversație euristică, dezbateri, joc de rol, exerciții, învățarea prin cercetare și descoperire, problematizarea, învățarea mixtă etc.	
Migrația. Tendințe sociale ale migrației. Șocul cultural. Drepturile omului și imigranții	Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învățarea prin cooperare, conversație euristică, dezbateri, joc de rol, exerciții, învățarea prin cercetare și descoperire, problematizarea, învățarea mixtă etc.	
Lobbying și ONG-uri	Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învățarea prin cooperare, conversație euristică, dezbateri, joc de rol, exerciții, învățarea prin cercetare și descoperire, problematizarea, învățarea mixtă etc.	
Limbaje specializate de drept: Ramurile dreptului.	Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învățarea prin cooperare, conversație euristică, dezbateri, joc de rol, exerciții, învățarea prin cercetare și descoperire, problematizarea, învățarea mixtă etc.	
Limbaje specializate de drept: În sala de judecată. Locuri de muncă în domeniul legislativ	Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învățarea prin cooperare, conversație euristică, dezbateri, joc de rol, exerciții, învățarea prin cercetare și descoperire, problematizarea, învățarea mixtă etc.	
13. Recapitulare și consolidare. Evaluare formativă prin <i>escape game</i> .	Învățare prin joc de tip <i>escape room</i>	
14. Evaluare semestrială scrisă- Test de competență lingvistică	Evaluare scrisă și orală	
Bibliografie Cimitile, C., <i>Glossary of Terms and Concepts for Public Administration</i> , 2000. Greene, J., <i>Public Administration in the New Century: A Concise Introduction</i> , Belmont: CA, 2005. Foley, Mark; Hall, Diane; <i>Longman Advanced Learners' Grammar. A self-study reference & practice book with answers</i> , Longman, Harlow, 2003. Jordan, R.R., <i>Academic Writing Course</i> , Nelson, 1992. Prodromou, L., <i>Grammar and Vocabulary for First Certificate</i> , Longman, 2001.		

SIDE, RICHARD – WELLMAN, GUY: *Grammar & Vocabulary For Cambridge Advanced and Proficiency*, Longman, 2001.
 Vince, Michael; *Intermediate Language Practice, English Grammar and Vocabulary*, Macmillan, Oxford, 2003.
Longman Dictionary of Contemporary English, Longman, 2003.

Resurse digitale

1. Grammar revision resources <https://www.thoughtco.com/esl-grammar-4133089>
<https://www.thoughtco.com/esl-reading-comprehension-4133090>
2. Writing practice resources <https://www.thoughtco.com/esl-writing-skills-4133091>
3. Listening comprehension resources <https://www.esl-lab.com/intermediate/>
4. General English Resources List provided by Manchester University.
 URL: <http://www.langcent.manchester.ac.uk/elplinks/general/>

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
9.5 Seminar/ laborator	- însușirea vocabularului de specialitate - corectitudinea, fluența și adecvarea la cerință a limbii engleze (oral și scris) - capacitatea de a utiliza eficient limba engleză în contexte academice și profesionale specifice - obligativitatea susținerii tuturor probelor de verificare a competenței lingvistice	Evaluare orală	25%
		Evaluare scrisă	75%
9.6 Standard minim de promovare			
Studenții vor ști să - utilizeze tehnici și strategii de ascultare, vorbire, citire și scriere pe teme din limbajul general și de specialitate - utilizeze tehnici și strategii de învățare individuală pentru dezvoltarea competențelor de lectură a textelor academice, îmbogățire a vocabularului de specialitate utilizând resurse tipărite și electronice - redacteze texte academice (articol, eseu, raport de cercetare); prezentarea orală (seminar, dezbateri) - comunice în mediul academic prin intermediul proiectelor individuale și de grup.			

10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)



Data completării:

15.09.2026

Semnătura titularului de curs

Lect. univ. dr. Ioana Mudure-Iacob

Ioana Mudure-Iacob

Digitally signed by Ioana Mudure-Iacob
 Date: 2026.10.11 13:31:13 +03'00'

Semnătura titularului de seminar

Lect. univ. dr. Ioana Mudure-Iacob

Ioana Mudure-Iacob

Digitally signed by Ioana Mudure-Iacob
 Date: 2026.10.11 13:31:34 +03'00'

Data avizării în departament:

28.09.2026

Semnătura directorului de departament

Prof. univ. dr. Neamțu Bogdana

Neamtu
Bogdana

Digitally signed by Neamtu Bogdana
 DN: cn=Neamtu Bogdana, o=UBB,
 ou=FSPAC, email=neamtu@fspac.ro,
 c=RO
 Date: 2026.10.10 17:45:35 +03'00'