

FIȘA DISCIPLINEI

Limba engleză-curs practic limbaj specializat

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3. Departamentul	Administrație și Management Public
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrație Publică (la extensia Bistrița)
1.7. Forma de învățământ	Învățământ la distanță

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba Engleză-curs practic limbaj specializat			Codul disciplinei	LLU0011
2.2. Titularul activităților de curs – Coordonatorul de disciplină	Lect. univ. dr. Ioana Mudure-Iacob				
2.3. Titularul activităților de seminar - Tutorele	dr. Ruxandra NUT Lect. univ. dr. Alexandru Cimpean-Oltean				
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu
2.7. Regimul disciplinei	Obligativ		2.8. Tipul disciplinei	Disciplină Complementară (DC)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână IF	2	din care: 3.2. curs	0	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ ID	28	3.5.1 SI	47	3.6 AT (8) + TC (20)	28
		3.5.2. AI	0		
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					0
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					21
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități					2
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)			47		
3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore)			75		
3.9. Numărul de credite			3		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	Nivel B1 minim

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Platforma eLearning a UBB
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Computer, videoproiector, tabla/ flipchart, conexiune internet, materiale învățare în format tipărit sau electronic

6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învățământ)

Competențe profesionale	
Codul competenței	Competență
CP3	Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, inclusiv cu ajutorul noilor tehnologii, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată de specialitate.

6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii (se preiau din planul de învățământ)

Rezultatele învățării vizate prin disciplină		
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)
CP3	C3.2. Va distinge care sunt principalele modalități de comunicare din domeniul administrativ, precum și care sunt particularitățile și implicațiile acestora.	A3.2. Va putea să evalueze acuratețea lingvistică și a informațiilor transmise, în raport de nivelul de cunoaștere și înțelegere al persoanelor cărora le este adresată prezentarea. A3.4. Va fi capabil să elaboreze proiecte de perfecționare a comunicării în domeniu, valorificând bunele practici existente la nivel european.

7. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)
1. Va ști terminologia în limba engleză referitoare la partidele politice, procesele electorale, funcția publică, cetățenia activă și participarea civică.
2. Va ști vocabularul și conceptele specifice modelelor democratice, instituțiilor Uniunii Europene și Statelor Unite, precum și problematicii migrației, multiculturalismului, diversității și drepturilor omului.
3. Va ști terminologia în limba engleză asociată organizațiilor neguvernamentale, activității de lobby, principalelor ramuri ale dreptului, procedurilor judiciare și utilizării rețelelor sociale în administrația publică.
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
1. Va putea să descrie și să analizeze în limba engleză procese electorale, instituții democratice, forme de participare civică și particularități ale funcției publice.
2. Va putea să compare modele de guvernare și contexte sociopolitice, exprimând și argumentând puncte de vedere privind cetățenia, migrația, multiculturalismul, diversitatea și drepturile omului.
3. Va putea să utilizeze limba engleză în situații academice și profesionale referitoare la administrația publică și domeniul juridic și să elaboreze mesaje pentru campanii de informare, relații publice și comunicare instituțională prin intermediul rețelelor sociale.

8. Conținuturi

8.1 AI, SI	Metode de predare - învățare	Observații
Modulul 1-Political parties and elections Political parties-	Prelegeri, discuții și dezbateri	
Unitatea 2 The electoral process. The voting process. Candidates and elected officials.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
Unitatea 3 – Civil service -Jobs in Civil Service. Features of civil servants and recruitment process. Grammar review: The verb (tenses, aspects)	Prelegeri, discuții și dezbateri	
Modulul II – Models of government Unitatea 3-Active citizenship. Local,	Prelegeri, discuții și dezbateri	

national and global citizenship. Community and active participations-civic initiatives		
Unitatea 4 – Democracy models-the European Union. Structure and functions of the EU. Symbols and multiculturalism	Prelegeri, discuții și dezbateri	
Unitatea 5 – Democracy models-the USA. Federalism and American institutions. Cultural melting pot-diversity and tolerance	Prelegeri, discuții și dezbateri	
Unitatea 6 – Immigration. Social trends in immigration. Culture shock. Human rights and immigrants	Prelegeri, discuții și dezbateri	
Unitatea 7 – Lobbying and NGOs. NGOs as socially active mechanisms	Prelegeri, discuții și dezbateri	
Unitatea 8– Law aspects-part 1: Branches of Law	Prelegeri, discuții și dezbateri	
Unitatea 9- Law aspects-part 2: In a courtroom. Jobs in the field of law	Prelegeri, discuții și dezbateri	
Unitatea 10- Social media and public administration. Social networks as campaign and PR tools	Prelegeri, discuții și dezbateri	

Bibliografie

Bibliografie orientativă și opțională:

Materialele necesare pentru această disciplină sunt disponibile pe platforma e-learning a FSPAC (Moodle).

Mudure-Iacob, Ioana, Curs Engleza pentru Administratie Publica, disponibil pe platforma Moodle (Suport de curs elaborat în tehnologia ID).

Curs interactiv Limba engleză pentru Administrație publică <https://view.genially.com/6328681b1bc38a0011aa7f70/interactive-content-english-for-public-administration>

Cimitile, C., *Glossary of Terms and Concepts for Public Administration*, 2000

Foley, Mark; Hall, Diane; *Longman Advanced Learners' Grammar. A self-study reference & practice book with answers*, Longman, Harlow, 2003

Jordan, R.R., *Academic Writing Course*, Nelson, 1992

Prodromou, L., *Grammar and Vocabulary for First Certificate*, Longman, 2001

Vince, Michael; *Intermediate Language Practice, English Grammar and Vocabulary*, Macmillan, Oxford, 2003.

Longman Dictionary of Contemporary English, Longman, 2003

Resurse online

- ✓ <https://www.thoughtco.com/esl-grammar-4133089> (pentru consolidarea și revizuirea elementelor de gramatică)
- ✓ <https://www.thoughtco.com/esl-reading-comprehension-4133090> (deprinderi de citire)
- ✓ <https://www.thoughtco.com/esl-writing-skills-4133091> (deprinderi de scriere)
- ✓ <https://www.esl-lab.com/intermediate/> (exercitii de ascultare urmărind înțelegerea vorbitorilor nativi- modele utile pt. propria exprimare, dezvoltarea abilităților de ascultare în situații mai complexe).

8.2 AT	Metode de predare - învățare	Observații
Unitatea 1- Political parties and elections Political parties	Exerciții și studii de caz	
Unitatea 2 -The electoral process. The voting process. Candidates and elected officials.	Exerciții și studii de caz	
Unitatea 3 – Models of government Unitatea 3-Active citizenship. Local, national and global citizenship. Community and active participations-civic initiatives	Exerciții și studii de caz	
Unitatea 4 – Democracy models-the European Union. Structure and functions of the EU. Symbols and multiculturalism	Exerciții și studii de caz	

Unitatea 5 – Democracy models-the USA. Federalism and American institutions. Cultural melting pot-diversity and tolerance	Exerciții și studii de caz	
Unitatea 6 – Immigration. Social trends in immigration. Culture shock. Human rights and immigrants	Exerciții și studii de caz	
Unitatea 7 – Lobbying and NGOs. NGOs as socially active mechanisms	Exerciții și studii de caz	
Unitatea 8 – Law aspects-part 1: Branches of Law	Exerciții și studii de caz	
Unitatea 9 – Law aspects-part 2: In a courtroom. Jobs in the field of law	Exerciții și studii de caz	
Unitatea 10- Social media and public administration. Social networks as campaign and PR tools	Exerciții și studii de caz	

Bibliografie

Bibliografie orientativă și opțională:

Mudure-Iacob Ioana, Curs Engleza pentru Administrație Publică, suport de curs elaborat în tehnologia ID, disponibil pe platforma Moodle

Materialele necesare pentru această disciplină sunt disponibile pe platforma e-learning a FSPAC (Moodle).

Curs interactiv Limba engleză pentru Administrație publică <https://view.genially.com/6328681b1bc38a0011aa7f70/interactive-content-english-for-public-administration>

Cimitile, C., *Glossary of Terms and Concepts for Public Administration*, 2000

Foley, Mark; Hall, Diane; *Longman Advanced Learners' Grammar. A self-study reference & practice book with answers*, Longman, Harlow, 2003

Jordan, R.R., *Academic Writing Course*, Nelson, 1992

Prodromou, L., *Grammar and Vocabulary for First Certificate*, Longman, 2001

Vince, Michael; *Intermediate Language Practice, English Grammar and Vocabulary*, Macmillan, Oxford, 2003.

Longman Dictionary of Contemporary English, Longman, 2003

Resurse online

- ✓ <https://www.thoughtco.com/esl-grammar-4133089> (pentru consolidarea și revizuirea elementelor de gramatică)
- ✓ <https://www.thoughtco.com/esl-reading-comprehension-4133090> (deprinderi de citire)
- ✓ <https://www.thoughtco.com/esl-writing-skills-4133091> (deprinderi de scriere)
- ✓ <https://www.esl-lab.com/intermediate/> (exercitii de ascultare urmărind înțelegerea vorbitorilor nativi- modele utile pt. propria exprimare, dezvoltarea abilităților de ascultare în situații mai complexe).

8.3. TC	Metode de predare - învățare	Observații
Tema 1 – Lucrare de tip „exercițiu” asincron, conținând un set de activități practice (quiz, întrebări cu răspuns multiplu, cu răspuns deschis, exerciții de asociere-verificare competente reading si writing)	Studiu individual. Pe pagina de Moodle a cursului sunt încărcate toate informațiile necesare pentru a răspunde la întrebări, se pot cere clarificări.	
Tema 2 - Lucrare de tip „exercițiu” asincron, conținând un set de activități practice (quiz, întrebări cu răspuns multiplu, cu răspuns deschis, exerciții de asociere-verificare competente listening si speaking prin înregistrare audio-video)	Studiu individual. Pe pagina de Moodle a cursului sunt încărcate toate informațiile necesare pentru a răspunde la întrebări, se pot cere clarificări.	

Bibliografie

Bibliografie orientativă și opțională:

Mudure-Iacob Ioana, Curs Engleza pentru Administrație Publică, suport de curs elaborat în tehnologia ID, disponibil pe platforma Moodle

Materialele necesare pentru această disciplină sunt disponibile pe platforma e-learning a FSPAC (Moodle).

Curs interactiv Limba engleză pentru Administrație publică <https://view.genially.com/6328681b1bc38a0011aa7f70/interactive-content-english-for-public-administration>

Cimitile, C., *Glossary of Terms and Concepts for Public Administration*, 2000

Foley, Mark; Hall, Diane; *Longman Advanced Learners' Grammar. A self-study reference & practice book with answers*, Longman, Harlow, 2003

Jordan, R.R, *Academic Writing Course*, Nelson, 1992

Prodromou, L., *Grammar and Vocabulary for First Certificate*, Longman, 2001

Vince, Michael; *Intermediate Language Practice, English Grammar and Vocabulary*, Macmillan, Oxford, 2003.

Longman Dictionary of Contemporary English, Longman, 2003

Resurse online

- ✓ <https://www.thoughtco.com/esl-grammar-4133089> (pentru consolidarea și revizuirea elementelor de gramatică)
- ✓ <https://www.thoughtco.com/esl-reading-comprehension-4133090> (deprinderi de citire)
- ✓ <https://www.thoughtco.com/esl-writing-skills-4133091> (deprinderi de scriere)
- ✓ <https://www.esl-lab.com/intermediate/> (exercitii de ascultare urmărind înțelegerea vorbitorilor nativi- modele utile pt. propria exprimare, dezvoltarea abilităților de ascultare în situații mai complexe).

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 AI, SI	Capacitatea de a utiliza conceptele și termenii studiați în contexte specifice și în tipuri de exerciții similare celor discutate la curs	Examen scris (întrebări deschise, întrebări grilă cu variante multiple de răspuns și scurta expunere scrisă)	60%
9.5 TC / AA	Capacitatea de a utiliza conceptele și termenii studiați în forma scrisă și de a redacta lucrări de specialitate în domeniul limbii engleze.	Tema 1 - Lucrare de tip „exercițiu”, conținând un set de activități practice(quiz, întrebări cu răspuns multiplu, cu răspuns deschis, exerciții de asociere) Tema 2 - După parcurgerea materialelor indicate pe Moodle se va parcurge un set de activități practice (listening)	20% 20%
9.6 Standard minim de promovare			
Pentru examenul scris – pentru nota 5 (cinci) studentul trebuie să poată să aplice conceptele teoretice în exerciții concrete specifice disciplinei, recurgând la un limbaj adecvat nivelului de studii, fără confuzii majore sau inconsistență în idei și exprimare. Pentru temele de control – pentru nota 5 (cinci) studentul trebuie să poată să aplice conceptele teoretice ale disciplinei într-o argumentație scrisă, folosind structuri pre-stabilite și recurgând la un limbaj adecvat nivelului de studii, fără confuzii majore sau inconsistență în idei și exprimare.			

10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)



Coordonator de disciplină
Lect. univ. dr. Ioana MUDURE-IACOB

Ioana

Mudure-Iacob

Digitally signed by Ioana
Mudure-Iacob
Date: 2026.10.11 12:45:54
+03'00'

Tutore de disciplină
Cadru didactic asociat dr. Ruxandra NUȚ

RUXANDRA-
EMANUELA
NUȚ

Digitally signed by
RUXANDRA-EMANUELA
NUȚ
Date: 2026.10.10
21:35:42 +03'00'

Tutore de disciplină
Lect. univ. dr. Alexandru OLTEAN-CÎMPEAN

Digitally signed by Alexandru Oltean-Cimpean
DN: cn=Alexandru Oltean-Cimpean, o=UBB, ou, email=oltean@fspac.ro,
c=RO
Date: 2026.10.12 15:28:14 +03'00'

Data
28.09.2026

Responsabil de studii ID/IFR,
Conf. univ. dr. Radu Bianca Veronica

Radu Bianca
Veronica

Digitally signed by Radu Bianca
Veronica
DN: cn=Radu Bianca Veronica, o, ou,
email=bianca.radu@fspac.ro, c=US
Date: 2026.10.10 07:47:50 +03'00'