

FIȘA DISCIPLINEI

SCRIERE ȘI ETICĂ ACADEMICĂ

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3. Departamentul	Administrație și Management Public
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrație Publică (la extensia Bistrița)
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Introducere în administrația publică			Codul disciplinei	ULR2137
2.2. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Octavian MOLDOVAN				
2.3. Titularul activităților de seminar	Drd. Ovidiu Puiu				
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Regimul disciplinei	Opțional	2.8. Tipul disciplinei		Disciplină de specializare (DS)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					4
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				44	
3.8. Total ore pe semestru				100	
3.9. Numărul de credite				4	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Nu este cazul

6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învățământ)

Competențe profesionale	
Codul competenței	Competență
CP3	Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, inclusiv cu ajutorul noilor tehnologii, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată de specialitate
CP5	Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale

Competențe transversale	
Codul competenței	Competență
CT1	Va putea îndeplini la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, sarcinile profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale.

6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii (se preiau din planul de învățământ)

Rezultatele învățării vizate prin disciplină		
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)
CP3	C3.1. Va înțelege care sunt particularitățile diverselor contexte în care trebuie să fie prezentate informațiile de specialitate din domeniul administrativ.	A3.1. Va fi capabil să prezinte oral și în scris, cu un grad ridicat de claritate, mesaje structurate referitoare la o problemă administrativă cu un nivel mediu de complexitate.
CP3	C3.3. Va cunoaște principalele concepte, teorii, paradigme și metodologii specifice comunicării din instituții publice și/sau private.	A3.2. Va putea să evalueze acuratețea lingvistică și a informațiilor transmise, în raport de nivelul de cunoaștere și înțelegere al persoanelor cărora le este adresată prezentarea.
CP5	C5.2. Va ști să utilizeze cunoștințele de bază pentru explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor din administrația publică.	
CP5	C5.4. Va ști să identifice și interpreteze corect fenomenele, situațiile și procesele organizaționale și va utiliza aceste informații în luarea deciziilor	

7. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)
1. Înțelegerea principiilor unei comunicări orale, eficiente și cu strategii de a parcurge/citi materiale scrise.
2. Generarea ideilor, redactare, revizuire, editare/corectură, auto-evaluare.
3. Va deține cunoștințe de scriere și realizare de prezentări orale.
4. Va deține abilități de parcurgere a unor texte (citire critică) și analiză critică.
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
1. Abilități de organizare eficientă a informațiilor
2. Abilități de selectare a datelor relevante pentru susținerea unui argument/poziții
3. Abilități de prezentare și adaptare a informațiilor pentru publicul țintă

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
C1: Curs introductiv: Familiarizarea studenților cu conținutul syllabusului, cu modul de organizare a cursului pe module precum și cu principalele cerințe (de desfășurare a activității/ evaluare).	Prezentare generală Î&R	
C2: Elemente de deontologie și etică academică. Proprietatea intelectuală și drepturile de autor.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
C3: Plagiatul și auto-plagiatul. Definirea și înțelegerea plagiatului. Cauze ale plagiatului. Forme și tipologii ale plagiatului. Alte forme de lipsă de onestitate academică.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
C4: Alegerea unui subiect de cercetare. Prezentarea acestuia în cadrul introducerii unei lucrări științifice.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
C5: Designul cercetării în funcție de tema aleasă. Planificarea activităților.	Prelegeri, discuții și dezbateri	

• C6: Studiul literaturii de specialitate. Documentare în vederea realizării unei lucrări științifice. Tipuri de resurse bibliografice.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
• C7: Tipuri de citare. Cum reformulăm/sintetizăm astfel încât să evităm preluarea excesivă de text/idei.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
• C8: Construirea unui argument științific.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
• C9: Tipuri de variabile și măsurarea lor. Întrebări de cercetare și ipoteze.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
• C10: Instrumente de colectare a datelor și aplicarea acestora.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
• C11: Cum prezentăm rezultatele principale ale cercetării? Tipuri de date și reprezentarea lor grafică/vizuală. Analiza rezultatelor unei cercetări. Interpretarea/discutarea rezultatelor prin prisma literaturii de specialitate.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
• C12: Concluziile și recomandările derivate din cercetare.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
• C13: Prezentarea orală a cercetării.	Prelegeri, discuții și dezbateri	
• C14: Curs final, recapitulare și pregătirea examenului.	Prelegeri, discuții și dezbateri, Î&R	

Bibliografie:

1. Anderson, C., TED Talk. Ghidul oficial TED pentru vorbitul în public, București: Publica, 2016.
2. Berkun, S., Confesiunile unui vorbitor public, București: Publica, 2012.
3. Chelcea, S., Metodologia elaborării unei lucrări științifice, Editura comunicare.ro, București, 2003.
4. Dobelli, R., Arta de a gândi limpede, București: Baroque, 2014.
5. Graff, G. și Birkenstein, C., Manual pentru scrierea academică. Ei spun/eu spun, Pitești: Editura Paralela 45, 2015.
6. Mortimer, J.A. și Van Doren, Cum se citește o carte. Ghidul clasic pentru o lectură inteligentă, Pitești: Editura Paralela 45, 2014.
7. Moldovan, O., Scriere și Etică Academică, Cluj-Napoca: UBB-Centrul de formare continuă, învățământ la distanță și cu frecvență redusă, 2025.
8. Taylor, G., Tehnici de scriere pentru studenți, Editura comunicare.ro, București, 2003.
9. Umberto, E., Cum se face o teză de licență, Iași: Polirom, 2006.

Bibliografia este postată pe platforma moodle. Materialele adiționale afișate pe platformă sau discutate/prezentate de cadrele didactice sunt asimilate bibliografiei obligatorii.

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Seminar introductiv – prezentarea cerințelor pentru seminar. Familiarizarea cu aplicațiile folosite în cadrul seminarului	Prezentare cerințe seminar	
2. Noțiuni introductive. Evaluarea abilităților de realizare a unui eseu. Studii de caz. Exerciții de grup și individuale.	Studii de caz, exerciții, dezbateri	
3. Exerciții de grup și individuale. Elemente de etică și deontologie academică.	Studii de caz, exerciții, dezbateri	
4. Exerciții de grup și individuale: propunerea unei teme de cercetare. Analiză pe articole și texte.	Studii de caz, exerciții, dezbateri	
5. Exerciții de grup: introducerea unei lucrări științifice. Aplicații practice.	Studii de caz, exerciții, dezbateri	
6. Dezvoltarea designului unei cercetări. Tipuri de cercetare – exerciții de grup.	Studii de caz, exerciții, dezbateri	
7. Exerciții de grup și individuale: analiza literaturii de specialitate. Analiză pe articole. Identificarea surselor bibliografice.	Studii de caz, exerciții, dezbateri	
8. Citarea surselor bibliografice. Exerciții de grup și individuale pe articole. Familiarizarea cu diverse aplicații online.	Studii de caz, exerciții, dezbateri	
9. Aplicații practice. Exerciții de grup și individuale: construirea unui argument științific. Analiză pe articole	Studii de caz, exerciții, dezbateri	
10. Exerciții de grup și individuale: ipoteze și întrebări de cercetare. Analiză pe articole.	Studii de caz, exerciții, dezbateri	
11. Exerciții de grup și individuale. Aplicații practice: instrumente de colectare a datelor.	Studii de caz, exerciții, dezbateri	
12. Exerciții de grup. Familiarizarea cu aplicații pentru crearea unor suporturi vizuale.	Studii de caz, exerciții, dezbateri	

13. Prezentări proiecte.	Prezentări. Studii de caz, exerciții, dezbateri	
14. Prezentări proiecte. Recapitulare și pregătire examen	Prezentări. Discuții, Î&R	
Bibliografie: Suport de curs Materiale adiționale puse la dispoziție de cadrele didactice		

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Înțelegerea conceptelor, teoriilor și a prevederilor conceptuale legale/aspectelor de drept ale domeniului	Examen scris	60%
9.5 Seminar/laborator	Verificarea cunoștințelor dobândite de studenți și modul în care aceștia pot pune în practică aspectele teoretice discutate în cadrul cursului și a seminarului.	Propunerea unei teme de cercetare din domeniul științelor sociale (T1). Redactarea secțiunii teoretice a unei lucrări științifice (identificarea și analiza surselor bibliografice) (T2). Pe lângă eseul realizat, este nevoie și de prezentarea lucrării, alături de un suport vizual (lucrările o să fie evaluate doar dacă susținerea orală a acestora respectă cerințele cadrelor didactice)	30%
	Evaluarea nivelului de implicare activă în cadrul discuțiilor, dezbaterilor și exercițiilor din cadrul seminarului	La finalul fiecărui seminar, instructorul va puncta activitatea celor care au avut contribuții constructive și utile pe parcursul orei	10%

9.6 Standard minim de performanță

- Pentru a promova acest curs, studenții trebuie să obțină minim nota finală 5.
- Nota finală se calculează ca medie ponderată luând în considerare cele trei componente ale evaluării și procentele mai sus precizate, cu condiția ca la examenul scris, studenții să fi obținut minim nota 5. Nota 5 la examenul scris se obține răspunzând într-o manieră satisfăcătoare cerințelor/subiectelor de la examen, în condițiile în care dovedesc utilizarea corectă a conceptelor teoretice din cadrul disciplinei, fără a face confuzii majore care denotă necunoașterea materiei. Cu privire la temele și exercițiile propuse în cadrul acestora, este nevoie, de asemenea, de a răspunde la nivel satisfăcător cerințelor formulate, impunându-se aceleași rigoare și exigență.
- Prezența la seminar este obligatorie în proporție de 75%. Studenții care nu reușesc să îndeplinească acest criteriu nu vor putea participa la examenul final nici în sesiunea normală, nici în cea de restanțe, fiind nevoiți să reconstrucționeze materia în anul universitar următor.
- Instructorul își rezervă dreptul de a da teste neanunțate pe parcursul semestrului, din bibliografia în limba română pe care studenții o aveau de parcurs pentru cursul anunțat pentru acea săptămână. Evaluarea testelor ar putea fi inclusă în punctajul general pe activitate.
- Studenții care disturbă activitatea la curs sau la seminar în mod repetat o să fie rugați să părăsească întâlnirea de curs/seminar și o să fie sancționați prin reducerea notei pentru activitate.
- Criteriile de evaluare la examinarea din sesiunea de restanțe sunt identice cu cele din sesiunea normală.
 - Punctajul obținut la seminar poate fi recuperat /modificat în sesiunea de restanțe! Notele obținute pentru activitatea desfășurată pe parcursul semestrului (seminar) se păstrează și în sesiunea de restanțe.
 - Activitățile realizate cu întârziere (după deadline) nu se iau în considerare.
 - Folosirea telefoanelor / laptop-urilor / tabletelor la curs / seminar este interzisă, cu excepția situațiilor în care utilizarea acestora este menționată expres de cadrul didactic..
 - Se pot acorda puncte bonus (maxim 1 punct din nota finală) pentru activitate excepțională la întâlnirile de curs.

- "Plagiatul si alte forme de fraudă academica se sancționează conform Codului Etic al studenților FSPAC accesibil la adresa <https://fspac.ubbcluj.ro/ro/resurse/administrative/regulamente>."

10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)



Data completării:

14.09.2026

Semnătura titularului de curs

Lect. univ. dr. Octavian MOLDOVAN

Digitally signed by Moldovan Octavian
DN: cn=Moldovan Octavian, email=fdsd@sdf.ro, c=RO
Date: 2026.10.12 17:08:11 +03'00'

Semnătura titularului de seminar

drd. Ovidiu PUIU

Digitally signed by Ovidiu Puiu
DN: cn=Ovidiu Puiu, o=UBB, ou=FSPAC,
email=puiu@fspac.ro, c=RO
Date: 2026.10.12 17:09:09 +03'00'

Data avizării în departament:

21.09.2026

Semnătura directorului de departament

Prof. univ. dr. Bogdana NEAMȚU

Neamtu
Bogdana

Digitally signed by Neamtu Bogdana
DN: cn=Neamtu Bogdana, o=UBB,
ou=FSPAC, email=neamtu@fspac.ro,
c=RO
Date: 2026.10.10 16:55:03 +03'00'