Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume	**SOMEȘAN (căs. VÎTCĂ) LILIANA**
E-mail(uri)	somesan_liliana@yahoo.com
Naționalitate(-tăți)	Română
Sex	Feminin
Stare civilă	Căsătorită
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional	

Experiența profesională

Perioada	**Octombrie 2023-prezent**
Funcția sau postul ocupat	**Lector universitar doctor**
Activități și responsabilități principale	Activități didactice (pregătire/susținere cursuri și seminarii, evaluare) la disciplinele Contabilitatea instituțiilor publice, Management financiar pentru instituții publice
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca Departamentul de Administrație și Management Public Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării Cluj-Napoca Extensia Universitară Bistrița
Perioada	**Octombrie 2017-mai 2023**
Funcția sau postul ocupat	**Asistent cercetare științifică** Cadru didactic asociat Extensia Universitară Bistrița
Activități şi responsabilități principale	Activități de cercetare în domeniul administrației publice Inițierea și participarea la proiecte de cercetare științifică Publicarea de articole și alte materiale științifice de specialitate
Numele şi adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de Activitate	Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca Departamentul de Administrație și Management Public Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării Cluj-Napoca

Perioada	**August 2003-prezent**
Funcția sau postul ocupat	Consilier superior -Coordonator compartiment economic, financiar și contabilitate, resurse umane, administrativ și achiziții publice
Activități şi responsabilități principale	Organizarea, planificarea, coordonarea și controlul activității economice a compartimentului, salarizarea personalului Exercitarea controlului financiar preventiv-intern
Numele şi adresa angajatorului	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Bistrița-Năsăud
Tipul activității sau sectorul de Activitate	Economic Financiar-contabilitate
Perioada	**Februarie 2001-iulie 2003**
Funcția sau postul ocupat	Inspector de specialitate - Șef birou stabiliri pensii
Activități și responsabilități principale	Coordonarea și controlul activității de stabiliri pensii Exercitarea controlului financiar-preventiv intern
Numele și adresa angajatorului	Casa Județeană de Pensii Bistrița-Năsăud
Tipul activității sau sectorul de activitate	Str. Liviu Rebreanu, nr. 59, jud. Bistrița-Năsăud Stabiliri pensii de asigurări sociale
Perioada	**Iulie 2000- februarie 2001**
Funcția sau postul ocupat	Inspector de specialitate -Șef birou stabiliri pensii
Activități şi responsabilități principale	Coordonarea, conducerea și controlul activității de stabiliri pensii Exercitarea controlului financiar-preventiv intern
Numele şi adresa angajatorului	Direcția Generală de Muncă și Protecție Socială Bistrița-Năsăud
Tipul activității sau sectorul de activitate	Str. Liviu Rebreanu, nr. 59, jud. Bistrița-Năsăud Stabiliri pensii de asigurări sociale
Perioada	**Februarie 1998-iulie 2000**
Funcția sau postul ocupat	Inspector de specialitate Serviciul plăți drepturi de asigurări sociale
Activități şi responsabilități principale	Gestionarea plății pensiilor de asigurări sociale de stat
Numele şi adresa angajatorului	Direcția Generală de Muncă și Protecţie Socială Bistrița-Năsăud Strada Liviu Rebreanu, nr. 59, jud. Bistrița-Năsăud
Tipul activității sau sectorul de activitate	Plăți pensii de asigurări sociale

Educație și formare

Perioada	**Iulie 2025**
Calificarea / diploma obţinută	Certificat de absolvire la programul de formare profesională
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Competență digitală, inclusiv de siguranță pe internet și securitate cibernetică
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Ministerul Muncii și Solidarității Sociale Institutul Național de Administrație
Perioada	**Decembrie 2023**
Calificarea / diploma obţinută	Doctor în Științe Administrative
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Metode și tehnici de cercetare Abilități de cercetare avansată în domeniul științelor administrative
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării Cluj Napoca
Perioada	**Octombrie 2017-mai 2023**
Calificarea / diploma obţinută	Doctorand în domeniul Științelor administrative
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Metode și tehnici de cercetare Abilități de cercetare avansată în domeniul științelor administrative
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Universitatea Babeș- Bolyai Cluj-Napoca, Școala Doctorală de Administrație și Politici Publice Departamentul de Administrație Publică
Perioada	**Februarie 2023**
Calificarea / diploma obţinută	Program de perfecționare în domeniul achizițiilor publice
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Legislația națională privind achizițiile publice
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Institutul Național de Administrație
Perioada	**Februarie 2022**
Calificarea / diploma obţinută	Program de perfecționare în domeniul contabilității instituțiilor publice
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Legislația contabilă a instituțiilor publice
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Institutul Național de Administrație
Perioada	**Mai 2021**

Perioada	**Noiembrie 2020**
Calificarea / diploma obţinută	Certificat de absolvire la programul de perfecționare
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Managementul financiar în instituțiile publice Legislație specifică
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației Institutul Național de Administrație
Perioada	**Decembrie 2019**
Calificarea / diploma obţinută	Certificat de absolvire la programul de perfecționare
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Comunicare și relații cu publicul Legislație specifică, proceduri administrative
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice Institutul Național de Administrație
Perioada	**Iunie 2018-iulie 2018**
Calificarea / diploma obţinută	Program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Metode aplicate de cercetare socială Introducere în statistică și analiza datelor Metode statistice avansate Utilizarea softurilor statistice SPSS, STATA, R în cercetarea socială Metode comparative de cercetare socială
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării Departamentul de Științe Politice
Perioada	**Mai 2018**
Calificarea / diploma obţinută	Certificat de absolvire la programul de specializare Formator
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Legislația privind formarea profesională a adulților Pregătirea programului/stagiului de formare Realizarea activităților de formare profesională a adulților Evaluarea programului/stagiului
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Autoritatea Națională pentru Calificări
Perioada	**2015- 2017**
Calificarea / diploma obţinută	Masterat, Administraţie publică
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Management public, Managementul organizaţiilor neguvernamentale, Metode şi tehnici de cercetare socială, Proceduri administrative, Sisteme d integritate, Dezvoltare comunitară, Leadership în sectorul public
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Departamentul de Administraţie şi Management Public, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, România

Perioada	**Iulie 2015**
Calificarea / diploma obţinută	Expert monitorizare, evaluare impact şi sustenabilitatea proiectelor
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Legislație de specialitate, ghiduri de implementare
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Agenția Națională a Funcționarilor Publici
Perioada	**Iulie 2015**
Calificarea / diploma obţinută	Evaluator în sistemul formării profesionale continu
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Elaborarea instrumentelor de evaluare Consilierea candidatului pentru procesul de evaluare Evaluarea îndeplinirii criteriilor de evaluare
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Autoritatea Națională pentru Calificări
Perioada	**Iunie 2015**
Calificarea / diploma obţinută	Expert implementare fonduri structurale şi de coeziune
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Legislație de specialitate
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Agenția Națională a Funcționarilor Publici
Perioada	**Aprilie 2015**
Calificarea / diploma obţinută	Certificat de atestare a cunoștințelor în domeniul Sistemului European de Conturi
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Regulamentul UE nr. 549/2013 al Parlamentului European şi al Consiliului privind Sistemul European de conturi Naționale şi Regionale din Uniunea Europeană
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Ministerul Finanțelor Publice Școala de Finanțe Publice și Vamă
Perioada	**1992- 1997**
Calificarea / diploma obţinută	Economist
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Previziuni economice Geografie economică Contabilitate de gestiune Monedă și credit Gestiunea financiară a întreprinderilor Relații economice internaționale Metode și tehnici bugetare Relații valutare financiare internaționale
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca Facultatea de Științe Economice

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Franceză, Engleză

Autoevaluare	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Nivel european (*)	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Engleză	B2		B2		B2		B2		B2	
Franceză	B1		C1		B1		B1		B1	

Competenţe şi abilităţi Sociale	Experiența de predare în învățământul universitar, activitățile didactice cu studenții la cursuri și seminarii mi-au dezvoltat abilitățile de comunicare.
Competențe și aptitudini organizatorice	Experiența de peste 15 de ani în coordonarea activității financiar-contabile a instituției mi-au dezvoltat abilitățile de organizare, coordonare, control, capacitate de planificare și leadership, rezistență la stres, flexibilitate în gândire.
Competenţe şi aptitudini Tehnice	Permis European de Conducere a Computerului -ECD. O bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), Internet.
Hobby-uri	Călătorii, muzică, lectură
Permis(e) de conducere	Categoria B din anul 2006.

Liliana Vitca

Digitally signed by Liliana Vitca
Date: 2026.06.15 23:43:51 +03'00'